

朝陽科技大學  
112學年度第2學期教學大綱

當期課號	9041	中文科名	實用英文
授課教師	林子鈺	開課單位	通識教育中心
學分數	2	修課時數	2
		開課班級	四年制0年級 1班
修習別	校訂必修		
類別	一般課程		

#### 本課程培養學生下列知識：

本課程為進修部四技大二學生的必修課程。本課程目標為提升學生實用英文之英文運用能力，並認識與理解多元文化，以及學習使用適當線上資源培養自學能力。

- 1.聽：聽懂生活情境相關的簡單問題。
- 2.說：進行簡單句型的英語對話，例如見面問候、拒絕、接受及喜好等。
- 3.讀：看懂生活情境相關的簡單資訊，例如告示、時刻表及活動訊息等。
- 4.寫：寫出日常生活相關的簡短句子與對話。
- 5.文化：展現對於多元文化理解與溝通之能力。
- 6.資訊運用：學習使用適當的線上資源，培養自學能力，了解地方文化特色，提升在地文化素養。

This course is a two-semester required course for sophomores in Four-year Evening Program. The goal of this course is to improve students' communicative skills as follows.

#### 每週授課主題

- 第01週：7商務電子郵件
- 第02週：7商務電子郵件
- 第03週：7商務電子郵件
- 第04週：8出差
- 第05週：8出差
- 第06週：8出差
- 第07週：9接待外賓
- 第08週：9接待外賓
- 第09週：9接待外賓+ 期中考
- 第10週：10與客戶見面
- 第11週：10與客戶見面
- 第12週：11商務午餐
- 第13週：11商務午餐
- 第14週：11商務午餐
- 第15週：12協商
- 第16週：12協商
- 第17週：12協商 +期末考
- 第18週：12協商

#### 成績及評量方式

- 口語：20%
- 寫作：5%
- 閱讀：10%
- 期中考：20%
- 期末考：10%
- 其他：35%

#### 證照、國家考試及競賽關係

本課程無證照、國家考試及競賽資料。

#### 主要教材

- 1.WORKPLACE ENGLISH 1LIVEABC EDITORSLIVEABC(教科書)

#### 參考資料

本課程無參考資料!

#### 建議先修課程

本課程無建議先修課程

## 教師資料

教師網頁：<http://www.cyut.edu.tw/~lintzeyu/>

E-Mail：[lintzeyu@yahoo.com](mailto:lintzeyu@yahoo.com)

Office Hour：

分機：

[\[關閉\]](#) [\[列印\]](#)

尊重智慧財產權，請勿不法影印。