

朝陽科技大學  
112學年度第2學期教學大綱

|      |      |      |              |
|------|------|------|--------------|
| 當期課號 | 1422 | 中文科名 | 華語文寫作技巧      |
| 授課教師 | 黃致遠  | 開課單位 | 通識教育中心       |
| 學分數  | 2    | 修課時數 | 2            |
|      |      | 開課班級 | 日間部四年制0年級 1班 |
| 修習別  | 校訂必修 |      |              |
| 類別   | 一般課程 |      |              |

#### 本課程培養學生下列知識：

本課程讓學生學習到基本中文寫作知識和技巧，從最基本的語言單位-句子入手，進階到段落寫作，最終能寫出一篇完整的短文。

- 1.了解中文句子基本結構語序
- 2.了解中文段落寫作技巧
- 3.理解華語文寫作基本知識
- 4.訓練華語文書寫邏輯

This course helps students to get the basic knowledge and skills in basic Chinese writing. Initially we train the students to learn how to write Chinese sentences then train them to write paragraphs. This will enable students to write a short essay.

#### 每週授課主題

- 第01週：課程介紹
- 第02週：課程介紹
- 第03週：摘要寫作：家庭1
- 第04週：短文寫作：家庭2
- 第05週：摘要寫作：娛樂活動1
- 第06週：短文寫作：娛樂活動2
- 第07週：摘要寫作：生活與健康1
- 第08週：短文寫作：生活與健康2
- 第09週：期中考
- 第10週：摘要寫作：休閒活動1
- 第11週：短文寫作：休閒活動2
- 第12週：摘要寫作：教育1
- 第13週：短文寫作：教育2
- 第14週：摘要寫作：網路科技1
- 第15週：短文寫作：網路科技2
- 第16週：摘要寫作：台灣社會現象
- 第17週：期末報告
- 第18週：教學回饋

#### 成績及評量方式

- 課堂作業：40%
- 期中考：20%
- 期末報告：30%
- 出席：10%

#### 證照、國家考試及競賽關係

- 華語能力測驗(TOCFL)

#### 主要教材

- 1.實用中文讀寫2黃桂英、吳彰英、孫懿芬國立臺灣師範大學978-986-5624-27-9 20163(教科書)

#### 參考資料

本課程無參考資料!

#### 建議先修課程

本課程無建議先修課程

#### 教師資料

教師網頁：<http://www.cyut.edu.tw/~s107138506/>

E-Mail : s107138506@cyut.edu.tw

Office Hour :

星期一,第X節,地點:R-107;

星期二,第X節,地點:R-107;

星期三,第3~4節,地點:R-107;

分機:5252

[\[關閉\]](#) [\[列印\]](#)

尊重智慧財產權，請勿不法影印。