

朝陽科技大學
112學年度第1學期教學大綱

當期課號	7028	中文科名	人力資源管理策略研討
授課教師	張純莉	開課單位	企業管理系
學分數	3	修課時數	3
		開課班級	日間部碩士班1年級 A班
修習別	專業選修		
類別	一般課程		

本課程培養學生下列知識：

本課程主要以人力資源管理之相關課題為授課內容，包括：人力資源管理策略規劃、工作設計分析與評價、人員招募與甄選、組織學習策略、人員訓練與發展、員工生涯發展與職業前程規劃、績效考核、薪酬與獎懲、勞工關係與福利等課題，以使學習本課程之研究生，能充分瞭解組織在人力資源管理策略上應有之功能與基本理論。

- 1.探討人力資源管理之理論與實務
- 2.整合、交流企業之人力資源管理策略與經驗
- 3.理論講解與討論、專題研究心得報告、觀念與創見激盪、企業訪問、及案例研討

This course provides students a complete and applied review of essential HR concepts and techniques. The contents include the strategic role of Human Resource Management, HR planning and recruiting, job analysis and employee selection, training and developing employees, appraising and managing performance, compensation and benefit.

每週授課主題

- 第01週：課程介紹
- 第02週：人力管理之基礎：人力資源管理之功能與角色（個案討論）
- 第03週：人力管理之基礎：人力資源管理之內外在環境（個案討論）
- 第04週：人力管理之基礎：事業策略與人力資源管理（個案討論 & 課堂實作）
- 第05週：人力招募與遴選：企業發展與人力資源規劃（個案討論 & 課堂實作）
- 第06週：人力招募與遴選：工作分析與人力招募活動（個案討論 & 課堂實作）
- 第07週：人力招募與遴選：人力甄選與測試面試作業（個案討論）
- 第08週：角色扮演活動：工作面試
- 第09週：期中考
- 第10週：人力培育與發展：企業員工訓練與才能發展（個案討論 & 課堂實作）
- 第11週：人力培育與發展：員工績效評估與績效管理（個案討論）
- 第12週：人力培育與發展：員工職涯發展與職涯管理（個案討論）
- 第13週：薪酬管理與福利：有效薪資設計與薪資管理（個案討論）
- 第14週：薪酬管理與福利：激勵制度設計與實務運作（個案討論）
- 第15週：薪酬管理與福利：員工福利計畫與服務措施（個案討論）
- 第16週：企業人資主管訪問報告
- 第17週：期末考
- 第18週：線上同步教學

成績及評量方式

企業人資主管訪問報告：20%
期末考：20%
期中考：20%
平時(個案研討，課堂實作，出席，課堂參與)：25%
課程導讀：15%

證照、國家考試及競賽關係

本課程無證照、國家考試及競賽資料。

主要教材

1.人力資源管理:理論與實務溫金豐 王群孝 黃家齊 韓志翔 黃良志 著華泰文化97862696468522023五版(教科書)

參考資料

本課程無參考資料!

建議先修課程

本課程無建議先修課程

教師資料

教師網頁：<http://www.cyut.edu.tw/~clchang/>

E-Mail：clchang@cyut.edu.tw

Office Hour：

星期二,第5~X節,地點:T2-957;

星期三,第4~X節,地點:T2-957;

分機:4688

[\[關閉\]](#) [\[列印\]](#)

尊重智慧財產權，請勿不法影印。