

朝陽科技大學
112學年度第1學期教學大綱

| | | | |
|------|------|------|--------------|
| 當期課號 | 1778 | 中文科名 | 邏輯思考與運算 |
| 授課教師 | 陳永烈 | 開課單位 | 應用化學系 |
| 學分數 | 3 | 修課時數 | 3 |
| | | 開課班級 | 日間部四年制1年級 A班 |
| 修習別 | 專業必修 | | |
| 類別 | 一般課程 | | |

本課程培養學生下列知識：

本課程的教學目標在訓練學生對於程式邏輯能有快速初步的認識，並熟悉Excel套裝軟體的使用，以利用這些套裝軟體協助自己解決問題。本課程學習成效之檢驗，主要以輔導學生考取「TQC辦公軟體應用類」相關證照之方式進行，使學生專業技能的建立能藉由證照具體展現，更增強學生之職場競爭力。

- 1.電腦程式語言及程式邏輯的基本觀念
- 2.熟悉Excel軟體操作
- 3.輔導學生考取Excel相關證照(TQC實用級)

This course is designed to educate freshman students about basic knowledge of the computer programming and train students to use Excel software. The goal of the course to obtain the relevant certification.

每週授課主題

- 第01週：課程介紹、電腦程式語言的基本觀念
- 第02週：程式語言VBA 簡介
- 第03週：TQC-Excel
- 第04週：TQC-Excel
- 第05週：TQC-Excel
- 第06週：TQC-Excel
- 第07週：TQC-Excel
- 第08週：TQC-Excel
- 第09週：TQC-Excel (期中模擬考)
- 第10週：TQC-Excel
- 第11週：TQC-Excel
- 第12週：Excel檢定考試1
- 第13週：Office應用
- 第14週：迴圈結構(重複)介紹
- 第15週：選擇結構介紹
- 第16週：程式範例實作
- 第17週：Excel檢定考試2
- 第18週：線上非同步教學(程式語言)

成績及評量方式

- 資訊證照門檻：10%
- 模擬測驗：15%
- TQC Excel 檢定成績：30%
- 出席及學習態度：20%
- 程式作業考試：25%

證照、國家考試及競賽關係

- TQC-OA辦公室軟體應用類~Excel軟體使用(實用級)

主要教材

- 1.Excel 2019實力養成暨評量 財團法人中華民國電腦技能基金會基峰、全華(教科書)

參考資料

- 書名：Excel 2019實力養成暨評量解題秘笈 作者：楊明玉 出版年(西元)： 出版社：基峰、全華

建議先修課程

本課程無建議先修課程

教師資料

教師網頁：<http://www.cyut.edu.tw/~ylchen/>

E-Mail : ylchen@cyut.edu.tw
Office Hour :
分機:3086

[\[關閉\]](#) [\[列印\]](#)

尊重智慧財產權，請勿不法影印。