

朝陽科技大學
112學年度第1學期教學大綱

當期課號	1433	中文科名	人際溝通與團隊建立
授課教師	簡均宇	開課單位	休閒事業管理系
學分數	3	修課時數	3
		開課班級	日間部3年級 C班
修習別	專業必修		
類別	一般課程		

本課程培養學生下列知識：

每週授課主題

- 第01週：1.課程介紹 2. 第一章 人際關係與溝通概說
- 第02週：第二章 人際行為模式
- 第03週：第三章 影響人際關係的因素
- 第04週：第四章 建立與維持人際關係
- 第05週：第五章 人際關係與處理
- 第06週：第六章 人際溝通的基本概念
- 第07週：第七章 人際溝通的操作媒體
- 第08週：第八章 溝通的技巧
- 第09週：期中考
- 第10週：第九章 談判的技巧
- 第11週：第十章 領導統御的藝術
- 第12週：第十一章 情緒控制與壓力管理
- 第13週：第十二章 網路的人際關係
- 第14週：第十三章 職場的人際關係與溝通
- 第15週：第十四章 社會、家庭的人際關係與溝通
- 第16週：第十五章 兩性關係與溝通
- 第17週：期末報告
- 第18週：期末考

成績及評量方式

- 平時成績(出席率、課堂討論)：20%
- 期中考：20%
- 期末報告：20%
- 期末考：20%
- 課程作業：20%

證照、國家考試及競賽關係

本課程無證照、國家考試及競賽資料。

主要教材

- 1.做人比做事更重要?15堂人際關係與溝通課周談輝 周玉娥全華出版社97898650382021/8/6第二俺(教科書)

參考資料

本課程無參考資料!

建議先修課程

本課程無建議先修課程

教師資料

教師網頁：<http://www.cyut.edu.tw/~ivy123/>
E-Mail：ivy123@cyut.edu.tw
Office Hour：
分機：

[關閉](#) [列印](#)

尊重智慧財產權，請勿不法影印。