

朝陽科技大學
112學年度第1學期教學大綱

當期課號	1317	中文科名	會計學(一)
授課教師	李秋燕	開課單位	會計系
學分數	3	修課時數	3
		開課班級	日間部四年制1年級 B班
修習別	專業必修		
類別	一般課程		

本課程培養學生下列知識：

介紹基本會計交易處理與財務報表編製，以作為日後研讀其他會計課程之基礎。

- 1.使學生瞭解會計學的基本觀念與原則
- 2.熟悉會計交易的分析、處理、彙整與報表表達
- 3.編製財務報表

This is a fundamental course for accounting majors. This course introduces basic accounting concepts, accounting transactions, and financial statements preparations.

每週授課主題

- 第01週：CH1企業與會計
- 第02週：CH2財務報表基本認識
- 第03週：CH3 會計恆等式到財務報表
- 第04週：CH4 借貸法則
- 第05週：CH5調整分錄與結帳
- 第06週：CH5調整分錄與結帳
- 第07週：CH6買賣業會計
- 第08週：CH6買賣業會計
- 第09週：期中考
- 第10週：企業參訪
- 第11週：CH7 存貨
- 第12週：CH7 存貨
- 第13週：CH8現金及內部控制
- 第14週：CH8現金及內部控制
- 第15週：CH9 應收款項
- 第16週：CH9 應收款項
- 第17週：期末考
- 第18週：線上演講(非同步)

成績及評量方式

- 出席與課堂表現：10%
- 平時測驗與作業：50%
- 期中期末考：40%

證照、國家考試及競賽關係

- 記帳士考試
- 乙級會計檢定
- 經濟部初級無形資產評價師(MOEA Certified Intangible Asset Valuation Associate)

主要教材

- 1.會計學概要杜榮瑞等四人東華第八版修訂版(教科書)

參考資料

本課程無參考資料!

建議先修課程

本課程無建議先修課程

教師資料

教師網頁：<http://www.cyut.edu.tw/~cylee/>
E-Mail：cylee@cyut.edu.tw
Office Hour：

星期一,第5~6節,地點:T2-815.1;
星期四,第3~4節,地點:T2-815.1;
分機:4489、7540

[\[關閉\]](#) [\[列印\]](#)

尊重智慧財產權，請勿不法影印。