

朝陽科技大學
111學年度第2學期教學大綱

當期課號	3059	中文科名	公共關係
授課教師	王永豪	開課單位	休閒事業管理系
學分數	2	修課時數	2
		開課班級	四年制3年級 A班
修習別	專業選修		
類別	一般課程		

本課程培養學生下列知識：

本課程討論公共關係的意涵及其運作模式。課程以公關理論為主輔以各種公關例子以說明公共關係所扮演之角色。內容從國外的公共關係發展歷史談起，討論目前國內的公共關係發展現況，同時了解公共關係的各個理論學派，以理論為基礎並探討如何應用於各種運作模式，例如：媒體公關、危機處理、議題管理等。另關心公共關係如何促進企業及非營利團體的運作，並訓練公關新聞稿的寫作及如何與媒體建立良好關係。本課程之目標在使學生對公共關係學門的相關知識有所認識，並結合理論與實務。

- 1.使學生了解公共關係理論與意義
- 2.讓學生認識到政府公關與發言人的重要性
- 3.使學生了解危機事件與危機案例處理
- 4.讓學生實質了解公關活動企劃及訓練新聞稿撰寫能力
- 5.使學生了解公共關係與行銷之差異性

The course focuses on the theory and practice of public relations. To explain the details of PR management, the lecturer instruct the course through the discussion of schools of PR, former cases, social media PR, emergency and issue management, etc. To improve the operations of firms and nonprofit organizations, the lecturer instruct students to write press release and maintain the relationship with social media.

每週授課主題

- 第01週：師資簡介、學習目標說明、課程計畫說明、課堂守則，專題報告分組。
- 第02週：公共關係的本質定義與相關領域。
- 第03週：228連假2/27彈性放假
- 第04週：公共關係起源與發展。
- 第05週：公共關係基本理論。
- 第06週：公關策略與媒體關係(一)。
- 第07週：公關策略與媒體關係(二)。
- 第08週：4/3校慶補假
- 第09週：期中考試週，不上課，繳交個人期中報告。
- 第10週：公共關係工具應用。
- 第11週：企業公關與個案討論。
- 第12週：休閒產業公關與個案討論。
- 第13週：公關危機處理與議題管理。
- 第14週：公關活動企劃。
- 第15週：公共關係效果評估。
- 第16週：簡報與口語表達技巧。
- 第17週：公共關係的發展趨勢。
- 第18週：期末考試週，不上課，繳交個人期末報告。

成績及評量方式

- 個人期中報告：25%
- 個人期末報告：30%
- 出席成績：30%
- 課堂發言：15%

證照、國家考試及競賽關係

本課程無證照、國家考試及競賽資料。

主要教材

1. 投影簡報、影片觀摩(自製教材)

參考資料

書名：《公共關係策略與管理》作者：鄭自隆 出版年(西元)：2021 出版社：前程文化

建議先修課程

本課程無建議先修課程

教師資料

教師網頁：<http://www.cyut.edu.tw/~meetwcy/>

E-Mail：meetwcy@cyut.edu.tw

Office Hour：

分機：

[\[關閉\]](#) [\[列印\]](#)

尊重智慧財產權，請勿不法影印。