

**朝陽科技大學**  
**111學年度第2學期教學大綱**

當期課號	2427	中文科名	社會個案工作演練
授課教師	陳斐虹	開課單位	社會工作系
學分數	1	修課時數	1
		開課班級	日間部四年制2年級 B班
修習別	專業選修		
類別	一般課程		

**本課程培養學生下列知識：**

社會個案工作是社會工作實務三大主要方法之一，也是社會工作專業化過程中最早發展的社會工作方法。課程著重於實務能力的提昇，強調由理解到操作的落實。除了介紹個案工作基本的理論與價值觀，特別著重於每一個步驟的實行。課程則是在各週講解各個單元的基本概念後，藉由此演練課程能讓修課同學，更具體化認識與操作社會個案工作的知識，同時也邀請業界講師進行現場演講並示範帶領技巧，讓學生可以理解個案的實際需求，如何進行評估與處遇，以設計出符合服務對象群的服務目標，並進而增進學生的實務操作評估與紀錄的能力。

- 1.瞭解社會個案工作之基本概念與基礎
- 2.瞭解個案工作的流程
- 3.學習個案工作進行中所需之實務技術演練

Social case work is one of the three main methods of social work practice, and it is also the earliest social work method developed in the process of social work specialization. The course focuses on the improvement of practical ability, emphasizing the implementation from understanding to operation. In addition to introducing the basic theories and values of casework, it particularly focuses on the implementation of each step. In the course, after explaining the basic concepts of each unit each week, the practice course allows students to understand and operate the knowledge of social case work more concretely. At the same time, industry lecturers are invited to give live speeches and demonstrate leadership skills, so that Students can understand the actual needs of the case, how to evaluate and deal with it, so as to design service goals that meet the target group, and further enhance students' ability to evaluate and record practical operations.

**每週授課主題**

- 第01週：導論說明
- 第02週：助人專業關係(+倫理議題演練)
- 第03週：個案工作會談(+會談演練)
- 第04週：準備期; 開始期(家訪演練一)
- 第05週：探索期; 預估期(家訪演練二)
- 第06週：簽約期; 執行期(接案、開案演練一)
- 第07週：個案工作直接服務方法(接案、開案演練二)
- 第08週：個案工作間接服務方法(開案紀錄撰寫演練)
- 第09週：期中考
- 第10週：評估期; 結束期(預估演練一)
- 第11週：實務練習與團督1(預估演練二)
- 第12週：實務練習與團督2(處遇演練一)
- 第13週：實務練習與團督3(處遇演練二)
- 第14週：實務練習與團督4(評估與結案演練一)
- 第15週：實務練習與團督5、非自願案主處遇1(評估與結案演練二)
- 第16週：實務練習與團督6、非自願案主處遇2(社會工作者與專業成長探索演練)
- 第17週：實務練習與團督7(統整演練)
- 第18週：期末考

**成績及評量方式**

個案工作實務演練：75%  
出席及隨堂參與：25%

**證照、國家考試及競賽關係**

本課程無證照、國家考試及競賽資料。

**主要教材**

- 1.社會個案工作-理論與技巧(4版)謝秀芬雙葉書廊2016(教科書)
- 2.社會工作實務手冊 萬育維譯洪葉文化事業有限公司2013(教科書)

**參考資料**

本課程無參考資料!

## 建議先修課程

本課程無建議先修課程

## 教師資料

教師網頁：<http://www.cyut.edu.tw/~fnchen/>

E-Mail：[fnchen@cyut.edu.tw](mailto:fnchen@cyut.edu.tw)

Office Hour：

星期一,第3~4節,地點:G-313;

星期三,第3~4節,地點:L-313;

分機:7691、4311

[\[關閉\]](#) [\[列印\]](#)

尊重智慧財產權，請勿不法影印。