

**朝陽科技大學**  
**111學年度第2學期教學大綱**

當期課號	2345	中文科名	教保行政
授課教師	李尚嬭	開課單位	幼兒保育系
學分數	2	修課時數	2
		開課班級	日間部四年制3年級 A班
修習別	專業必修		
類別	一般課程		

**本課程培養學生下列知識：**

本課程在瞭解幼教機構行政管理之重要因素，探討與家長互動、溝通技巧、人事管理、行政管理、政府資源的應用以及相關的電腦資訊與軟體的應用等內容，以養成學生教保行政管理能力，培育幼教機構管理人才。

- 1.瞭解幼教機構行政管理之理論與實務。
- 2.探討幼托機構法規、行政運作、人事管理、財務管理、行銷策略、環境規劃與管理、課程規劃、社區資源的運用、親職教育的實施、機構的評鑑等議題。
- 3.養成學生教保行政管理能力，培育幼教機構管理人才。

The course will introduce students important factors related to the administration and organization of child care services, such as interaction with parents, communication skills, personnel management, administration, use of government resources, and use of computer information and software. It develops students' abilities in administration and organization of child care services and helps them become promising administrators.

**每週授課主題**

- 第01週：1.介紹課程大綱及教學計畫 2.教保行政基本概念  
第02週：幼托機構法規與行政運作；幼托機構的規劃與立案程序(1)  
第03週：和平紀念日放假  
第04週：幼托機構的規劃與立案程序(2)；幼托機構行政溝通與領導  
第05週：幼托機構的人事管理與進修研習  
第06週：幼托機構財務管理  
第07週：幼托機構環境規劃與管理  
第08週：校慶補假  
第09週：幼托機構安全與健康管理  
第10週：成功的園所行銷策略  
第11週：有特色的幼托機構課程規劃與理念  
第12週：結合社區資源發展幼托機構經營特色  
第13週：幼托機構親職教育之實施  
第14週：幼托機構之評鑑與輔導  
第15週：幼托機構經營管理之展望  
第16週：期末報告  
第17週：期末報告  
第18週：期末報告

**成績及評量方式**

- 口頭報告：20%  
參與討論：25%  
平時作業及出席：25%  
期末報告：30%

**證照、國家考試及競賽關係**

- 普考
- 幼兒園教師證照

**主要教材**

- 1.(其他)

**參考資料**

- 書名：幼兒園經營管理理論與實務 作者：林秀蕓等 出版年(西元)：2021 出版社：華格那  
書名：幼兒園教保行政管理與實務：幼兒教育體系與運作觀點 作者：蔡春美等 出版年(西元)：2020 出版社：心理  
書名：幼兒教保政策與法規 作者：鄭博真 出版年(西元)：2020 出版社：華騰文化

**建議先修課程**

本課程無建議先修課程

## 教師資料

教師網頁：<http://lms.ctl.cyut.edu.tw/blog/1996049>

E-Mail：[spli@cyut.edu.tw](mailto:spli@cyut.edu.tw)

Office Hour：

星期一,第5~6節,地點:G-614.1;

星期三,第5~6節,地點:G-614.1;

分機:7512、7382

[\[關閉\]](#) [\[列印\]](#)

尊重智慧財產權，請勿不法影印。