

朝陽科技大學  
111學年度第2學期教學大綱

當期課號	1133	中文科名	管理學
授課教師	邱桂堅	開課單位	企業管理系
學分數	3	修課時數	3
		開課班級	日間部四年制1年級 C班
修習別	專業必修		
類別	一般課程		

**本課程培養學生下列知識：**

本課程在介紹管理理論發展與管理功能之內涵，包括管理學派的演進、管理者角色介紹、管理功能之規劃、組織、領導與控制等，搭配分組個案報告，以達到理論與實務之應用。

- 1.瞭解管理理論與實務
- 2.透過個案研討，提升相關的技能與溝通能力
- 3.瞭解合作重要性，提升人際技巧與團隊精神

The purpose of this course is to introduce the development of management theories and function of management. The content of this course includes: the history of management theories, function of management (planning, organizing, leadership, and control) and case study. Students have to process the case study in group and analysis for coordinating management theory or chapter for learning practice efficiently.

**每週授課主題**

- 第01週：課程介紹
- 第02週：組織、管理與管理者
- 第03週：管理環境
- 第04週：組織文化、企業道德與社會責任
- 第05週：決策
- 第06週：規劃
- 第07週：組織設計
- 第08週：組織變革與學習
- 第09週：期中考
- 第10週：用人
- 第11週：激勵理論
- 第12週：領導
- 第13週：群體團隊
- 第14週：溝通與衝突管理
- 第15週：控制的基礎
- 第16週：控制的工具與技術
- 第17週：人力資源管理
- 第18週：繳交期末報告及檢討與建議

**成績及評量方式**

- 平時作業：20%
- 期中考：30%
- 期末報告(分組)：30%
- 出席率及參與：20%

**證照、國家考試及競賽關係**

本課程無證照、國家考試及競賽資料。

**主要教材**

- 1.管理學概論林建煌華泰文化978-957-43-9584-22022.1第6版(教科書)

**參考資料**

本課程無參考資料!

**建議先修課程**

本課程無建議先修課程

**教師資料**

教師網頁：<http://www.cyut.edu.tw/~cgc/>

E-Mail : [cgc@cyut.edu.tw](mailto:cgc@cyut.edu.tw)

Office Hour :

星期一,第5~6節,地點:R-210;

星期二,第3~4節,地點:R-210;

分機:4852

[\[關閉\]](#) [\[列印\]](#)

尊重智慧財產權，請勿不法影印。