朝陽科技大學 111學年度第1學期教學大綱

當期課號	0151		中文科名	職場英文
授課教師	林翠英		開課單位	通識教育中心
學分數	2	修課時數 2	開課班級	日間部四年制0年級 1班
修習別	校訂必修			
類別	一般課程			

本課程培養學生下列知識:

本課程是日間部四技大二學生的兩學期必修課程。

1.聽:聽懂或理解職場情境主題對話。

2.說:進行職場相關情境式主題對話或簡報,並可對跨文化職場相關議題陳述看法。

3.讀:看懂職場相關的資訊和閱讀多元文化主題相關的文本。

4.寫:寫出與職場相關主題之對話或短文。5.文化:展現對於多元文化理解與溝通之能力。

6.資訊運用: 學習使用適當的線上資源,培養自學能力,了解世界職場趨勢,拓展國際視野。

This is a two-semester required course for sophomores in the Four-Year Day Program. The goal of this course is to help students improve the following language skills. 1. Listening – To understand contextual conversations in the workplace. 2. Speaking – To make contextual conversations or presentations related to the workplace and express opinions about cross-cultural workplace issues. 3. Reading –To understand the workplace-related information and read books about multicultural topics. 4. Writing – To compose workplace-related conversations or short essays.

每週授課主題

第01週:Orientation & Pre-test 第02週:Unit 1 Nice to meet you 第03週:Unit 1 Nice to meet you 第04週:Unit 1 Nice to meet you 第05週:Unit 3 On the phone 第06週:Unit 3 On the phone 第07週:Unit 3 On the phone 第08週:Oral Presentation

第09週:Midterm

第10週: Unit 5 What are you doing tomorrow? 第11週: Unit 5 What are you doing tomorrow? 第12週: Unit 5 What are you doing tomorrow? 第13週: Unit 5 What are you doing tomorrow?

第14週: Unit 8 Let's eat out 第15週: Unit 8 Let's eat out 第16週: Unit 8 Let's eat out

第17週: Final 第18週: 會考

成績及評量方式

隨堂小考及作業:10% 課外閱讀:10% 句型或寫作:15% 口頭報告:15% 期中考:15% 期末考:15% 會考:15% 出席與參與:5%

證照、國家考試及競賽關係

- ■全民英檢(GEPT)
- ■多益(TOEIC)
- ■大學校院英語能力測驗(CSEPT)
- ■雅思(IELTS)
- ■托福(TOEFL)

主要教材

1.Business Plus 1Margaret Helliwell Cambridge978-110764068920141st edition(教科書)

參考資料

本課程無參考資料!

建議先修課程

本課程無建議先修課程

教師資料

教師網頁:http://www.cyut.edu.tw/~eileen206/

E-Mail: eileen206@cyut.edu.tw

Office Hour:

星期二,第1~2節,地點:D-208; 星期四,第2節,地點:D-208;

分機:7530、7530

關閉] 列印]

尊重智慧財產權,請勿不法影印。