

朝陽科技大學
110學年度第2學期教學大綱

| | | | |
|------|------|------|-----------|
| 當期課號 | 3339 | 中文科名 | 管理學 |
| 授課教師 | 陳惠玲 | 開課單位 | 資訊管理系 |
| 學分數 | 3 | 修課時數 | 3 |
| | | 開課班級 | 四年制1年級 A班 |
| 修習別 | 專業必修 | | |
| 類別 | 一般課程 | | |

本課程培養學生下列知識：

1. 知識：使學生瞭解管理學基礎理論與相關管理實務 2. 技能：能進行簡單的分析與比較決策方案 3. 態度：使學生建立自主學習的態度 4. 其他：為後續管理相關課程之基礎

1. 學生能了解管理學演進及基本理論。
2. 學生能了解管理環境及規劃的基本概念。
3. 學生能具備基本決策制定及組織相關知識。
4. 學生能具備領導、控制基礎知識。
5. 學生能瞭解管理實務議題。

This course introduces students to the concepts and principles of management. Relevant topics include the fundamental concepts of the management process, organizational structure and functional responsibilities, planning, leadership and control. Practical experience in the management of business operations will be discussed using real-life examples.

每週授課主題

- 第01週：管理實務概述
- 第02週：第一章 管理概論
- 第03週：第二章 管理環境
- 第04週：第三章 規劃與決策
- 第05週：第四章 策略管理
- 第06週：第五章 組織結構與設計
- 第07週：第六章 組織行為
- 第08週：第七章 群體、團隊文化與衝突管理
- 第09週：期中考試
- 第10週：第八章 領導理論
- 第11週：第九章 溝通與激勵
- 第12週：第十章 控制與績效管理
- 第13週：第十一章 人力資源管理
- 第14週：第十二章 組織變革
- 第15週：第十三章 創新與創業精神
- 第16週：各小組個案報告
- 第17週：各小組個案報告
- 第18週：期末考試

成績及評量方式

平時出席與上課表現及作業：40%
期中考試：30%
期末考試：30%

證照、國家考試及競賽關係

本課程無證照、國家考試及競賽資料。

主要教材

1. 管理學(第四版)牛涵錚、姜永淞全華978-986-503-062-92019年5月第四版(教科書)

參考資料

本課程無參考資料!

建議先修課程

本課程無建議先修課程

教師資料

教師網頁： <http://www.cyut.edu.tw/~snoopy0110/>
E-Mail： snoopy0110@gmail.com
Office Hour：
分機：

[\[關閉\]](#) [\[列印\]](#)

尊重智慧財產權，請勿不法影印。