

朝陽科技大學  
110學年度第2學期教學大綱

當期課號	3295	中文科名	教保行政
授課教師	楊敏鈴	開課單位	幼兒保育系
學分數	2	修課時數	2
		開課班級	四年制3年級 A班
修習別	專業必修		
類別	一般課程		

#### 本課程培養學生下列知識：

本課程在瞭解教保機構行政管理之重要因素，探討與家長互動、溝通技巧、人事管理、行政管理、政府資源的應用以及相關的電腦資訊與軟體的應用等內容，以養成學生教保行政管理能力，培育幼教機構管理人才。

- 1.瞭解教保機構行政管理的相關知識
- 2.瞭解教保機構人事管理、環境規劃、財務管理以及政府資源與資訊應用等概念
- 3.具備教保行政的專題探究能力

The course will introduce students important factors related to the administration and organization of child care services, such as interaction with parents, communication skills, personnel management, administration, use of government resources, and use of computer information and software. It develops students' abilities in administration and organization of child care services and helps them become promising administrators.

#### 每週授課主題

- 第01週：課程說明與要求;第一章 緒論
- 第02週：第二章 幼托機構法規與行政運作
- 第03週：第三章 幼托機構的規劃與立案程序
- 第04週：第四章 幼托機構行政溝通與領導
- 第05週：第五章 幼托機構的人事管理
- 第06週：第六章 幼托機構財務管理
- 第07週：放假
- 第08週：第七章 幼托機構環境規劃與管理
- 第09週：期中考
- 第10週：第八章 幼托機構安全與健康管理
- 第11週：第九章 幼托教師的在職教育訓練
- 第12週：第十章 成功的園所行銷策略
- 第13週：遠距教學說明/第十五章 幼托機構經營管理之展望
- 第14週：遠距教學 第十一章有特色的幼托機構課程規劃與理念(DAP)
- 第15週：遠距教學第十二章 結合社區資源發展幼托機構經營特色
- 第16週：遠距教學第十三章 幼托機構親職教育之實施
- 第17週：遠距教學第十四章 幼托機構之評鑑與輔導
- 第18週：期末報告

#### 成績及評量方式

- 學習態度及出席：10%
- 期中考：30%
- 期末考：30%
- 平時作業：30%

#### 證照、國家考試及競賽關係

- 普考
- 高考
- 幼兒園教師證照

#### 主要教材

1.林秀蓁等編著(2008)。幼托機構經營管理理論與實務。台中市: 華格那。(教科書)

#### 參考資料

本課程無參考資料!

#### 建議先修課程

本課程無建議先修課程

#### 教師資料

教師網頁：<http://www.cyut.edu.tw/~mlyang/>

E-Mail：[mlyang@cyut.edu.tw](mailto:mlyang@cyut.edu.tw)

Office Hour：

星期二,第3~4節,地點:L-703;

星期五,第7~8節,地點:L-703;

分機:4337

[\[關閉\]](#) [\[列印\]](#)

尊重智慧財產權，請勿不法影印。