

朝陽科技大學
110學年度第2學期教學大綱

當期課號	3015	中文科名	管理會計
授課教師	葉美吟	開課單位	企業管理系
學分數	3	修課時數	3
		開課班級	四年制3年級 A班
修習別	專業必修		
類別	一般課程		

本課程培養學生下列知識：

本課程旨在使學生認識及瞭解管理會計之理論與應用，培養學生將企業的經營活動加以認定、衡量、記錄、分析及彙總的能力，以協助企業規劃、評估及控制組織的活動，確保資源適當、有效運用。

- 1.瞭解成本會計、決策選擇等知識。(知識)
- 2.具備編寫製成品成本報告、損益表、生產成本報告等能力。(技能)
- 3.培養管理會計的專業態度。(態度)
- 4.應用新管理會計制度及國際時事，對公司未來的獲利能力及經營能力加以解釋並評估。(應用)

The purpose of the curriculum is to know and understand the theory and application of Management Accounting. The students can foster the enterprise operation and establish, measure, record, analyze and pooled the ability. So, students can assist the enterprise to plan, evolution, and control the organization to make sure the resource can operate properly and effectively.

每週授課主題

- 第01週：管理會計概論
- 第02週：成本觀念與習性分析
- 第03週：成本數量與利潤分析
- 第04週：分批成本與分步成本
- 第05週：服務部門之成本分攤
- 第06週：作業基礎成本與策略成本管理
- 第07週：預算的編製
- 第08週：標準成本制
- 第09週：期中考
- 第10週：變動成本法
- 第11週：攸關成本
- 第12週：訂價決策
- 第13週：資本預算(一)
- 第14週：資本預算(二)
- 第15週：分權與績效評估
- 第16週：轉撥計價
- 第17週：平衡計分卡
- 第18週：期末考

成績及評量方式

平時成績：40%
期中成績：30%
期末成績：30%

證照、國家考試及競賽關係

本課程無證照、國家考試及競賽資料。

主要教材

- 1.老師自製投影片(自製教材)

參考資料

本課程無參考資料!

建議先修課程

本課程無建議先修課程

教師資料

教師網頁：<http://www.cyut.edu.tw/~kittyeh/>

E-Mail : kittyeh@cyut.edu.tw
Office Hour :
分機:

[\[關閉\]](#) [\[列印\]](#)

尊重智慧財產權，請勿不法影印。