

朝陽科技大學
110學年度第2學期教學大綱

當期課號	1700	中文科名	華語文寫作技巧
授課教師	洪尹芷	開課單位	通識教育中心
學分數	2	修課時數	2
		開課班級	日間部四年制0年級 1班
修習別	校訂必修		
類別	一般課程		

本課程培養學生下列知識：

本課程讓學生學習到基本中文寫作知識和技巧，從最基本的語言單位-句子入手，進階到段落寫作，最終能寫出一篇完整的短文。

- 1.了解中文句子基本結構語序
- 2.了解中文段落寫作技巧
- 3.理解華語文寫作基本知識
- 4.訓練華語文書寫邏輯

This course helps students to get the basic knowledge and skills in basic Chinese writing. Initially we train the students to learn how to write Chinese sentences then train them to write paragraphs. This will enable students to write a short essay.

每週授課主題

- 第01週：課程介紹、閱讀與寫作（一）生詞與語法
- 第02週：閱讀與寫作（一）閱讀與討論
- 第03週：閱讀與寫作（二）生詞與語法
- 第04週：閱讀與寫作（二）閱讀與討論
- 第05週：閱讀與寫作（三）生詞與語法
- 第06週：閱讀與寫作（三）閱讀與討論
- 第07週：閱讀與寫作（四）生詞與語法
- 第08週：閱讀與寫作（四）閱讀與討論
- 第09週：期中考
- 第10週：閱讀與寫作（五）生詞與語法
- 第11週：閱讀與寫作（五）閱讀與討論
- 第12週：閱讀與寫作（六）生詞與語法
- 第13週：閱讀與寫作（六）閱讀與討論
- 第14週：閱讀與寫作（七）生詞與語法
- 第15週：閱讀與寫作（七）閱讀與討論
- 第16週：閱讀與寫作（八）生詞與語法
- 第17週：閱讀與寫作（一）閱讀與討論
- 第18週：期末考

成績及評量方式

- 期中考：20%
- 期末考：20%
- 小考：20%
- 出缺席：20%
- 作業及發言：20%

證照、國家考試及競賽關係

- 華語能力測驗(TOCFL)

主要教材

- 1.華語自編教材(自製教材)

參考資料

本課程無參考資料!

建議先修課程

本課程無建議先修課程

教師資料

教師網頁： <http://www.cyut.edu.tw/~hungyc2020/>
E-Mail： hungyc2020@cyut.edu.tw
Office Hour：
分機：

[關閉](#) [列印](#)

尊重智慧財產權，請勿不法影印。