

朝陽科技大學
110學年度第2學期教學大綱

當期課號	1665	中文科名	工程寫作與報告
授課教師	吳欣潔	開課單位	工業工程與管理系
學分數	3	修課時數	3
		開課班級	日間部四年制3年級 A班
修習別	專業必修		
類別	一般課程		

本課程培養學生下列知識：

能完成內容紮實、可讀性高之文件及流暢之口頭報告。

- 1.如何撰寫工程報告。
- 2.如何做好口頭報告。
- 3.增進中文寫作能力。

To be able to complete a good and readable document as well as an oral report.

每週授課主題

- 第01週：課程說明
- 第02週：工程寫作
- 第03週：個別指導(專題指導教授)
- 第04週：個別指導(專題指導教授)
- 第05週：專題演講
- 第06週：工程寫作
- 第07週：專題演講
- 第08週：工程寫作
- 第09週：期中考
- 第10週：個別指導(專題指導教授)
- 第11週：個別指導(專題指導教授)
- 第12週：工程寫作
- 第13週：個別指導(專題指導教授)
- 第14週：個別指導(專題指導教授)
- 第15週：期末專題個別指導(專題指導教授)
- 第16週：期末專題個別指導(專題指導教授)
- 第17週：口頭報告
- 第18週：口頭報告

成績及評量方式

作業：60%
期末報告：30%
平時考核：10%

證照、國家考試及競賽關係

本課程無證照、國家考試及競賽資料。

主要教材

- 1.講義(自製教材)(自製教材)

參考資料

本課程無參考資料!

建議先修課程

本課程無建議先修課程

教師資料

教師網頁：<http://www.cyut.edu.tw/~hcwul/>
E-Mail：wusteve11@gmail.com
Office Hour：
分機:7031、4537

[關閉] [列印]

尊重智慧財產權，請勿不法影印。

