

朝陽科技大學
110學年度第2學期教學大綱

當期課號	1519	中文科名	管理學
授課教師	黃雅鈴	開課單位	銀髮產業管理系
學分數	2	修課時數	2
		開課班級	日間部四年制1年級 B班
修習別	專業必修		
類別	一般課程		

本課程培養學生下列知識：

本課程以管理功能（management functions）為經，企業功能（business functions）為緯，引導學生藉由動態企業環境的挑戰與全球高齡化社會來臨為背景，進而瞭解企業如何有效發揮企業與管理功能，以形成綜效並產生效能。

- 1.1、了解管理功能之內涵與概念
- 2.2、瞭解企業功能之內涵與概念
- 3.3、應用企業管理功能分析銀髮產業發展之能力

Business environment impact, policies making, marketing strategy, competitiveness dynamic, acquisition and restriction strategies, international strategies, strategy implementation, organization and controls , strategic leadership, corporate entrepreneurship and innovation .

每週授課主題

- 第01週：開學週：課程說明、CHAPTER01 管理與組織導論
- 第02週：CHAPTER02 管理的演進
- 第03週：CHAPTER03 管理環境
- 第04週：CHAPTER04 組織文化、企業道德與社會責任
- 第05週：CHAPTER05 決策
- 第06週：CHAPTER06 規劃
- 第07週：CHAPTER07 組織設計
- 第08週：CHAPTER08 組織變革；平時考及題解
- 第09週：期中考週
- 第10週：CHAPTER09 用人與人力資源管理
- 第11週：CHAPTER10 激勵
- 第12週：CHAPTER11 領導
- 第13週：CHAPTER12 群體與團隊、CHAPTER13 溝通與衝突管理
- 第14週：CHAPTER 14 控制、CHAPTER 15 控制工具與技術；平時考及題解
- 第15週：學期報告
- 第16週：學期報告
- 第17週：學期報告
- 第18週：學期報告

成績及評量方式

- 平時作業、測驗及出席：30%
- 期中考：20%
- 期中報告：20%
- 期末報告：30%

證照、國家考試及競賽關係

本課程無證照、國家考試及競賽資料。

主要教材

- 1.管理學趙慕芬、林宥瑩新陸20172(教科書)
- 2.管理學葉日武、林玥秀前程文化20162(教科書)

參考資料

本課程無參考資料!

建議先修課程

本課程無建議先修課程

教師資料

教師網頁：<http://www.cyut.edu.tw/~ylhuang/>

E-Mail : yluang@cyut.edu.tw

Office Hour :

星期二,第5~6節,地點:L-720;

星期三,第7節,地點:L-720;

星期四,第7節,地點:L-720;

分機:7832

[\[關閉\]](#) [\[列印\]](#)

尊重智慧財產權，請勿不法影印。