

朝陽科技大學
110學年度第2學期教學大綱

| | | | |
|------|------|------|--------------|
| 當期課號 | 1339 | 中文科名 | 會計學 |
| 授課教師 | 王貞云 | 開課單位 | 休閒事業管理系 |
| 學分數 | 2 | 修課時數 | 2 |
| | | 開課班級 | 日間部四年制1年級 A班 |
| 修習別 | 專業必修 | | |
| 類別 | 一般課程 | | |

本課程培養學生下列知識：

本課程首先介紹會計基本概念和會計原理原則，繼而針對會計處理程序之會計循環進行說明，再探討企業的財務報表編列、經營分析等說明企業的營運狀況。

- 1.熟悉會計原理原則
- 2.熟悉會計循環的帳務處理
- 3.具備編列財務報表的專業知識
- 4.熟悉財務報表分析及應用

The basic accounting concept will introduce in order to assist the students to learn the general financial information.

每週授課主題

- 第01週：課程介紹與引導
- 第02週：平時會計處理
- 第03週：平時會計處理
- 第04週：會計循環的完成
- 第05週：會計循環的完成(含小考)
- 第06週：買賣業會計
- 第07週：買賣業會計
- 第08週：放假
- 第09週：期中考
- 第10週：應收款項
- 第11週：存貨
- 第12週：存貨
- 第13週：不動產、廠房及設備
- 第14週：不動產、廠房及設備(含小考)
- 第15週：負債
- 第16週：公司會計
- 第17週：現金流量表
- 第18週：期末考

成績及評量方式

- 期中考：30%
- 隨堂小考：20%
- 期末考：30%
- 平時作業與出席：20%

證照、國家考試及競賽關係

- 會計丙級技術士證照
- 記帳士證照

主要教材

- 1.會計學概要盧文隆華立圖書978-957-784-834-5(教科書)

參考資料

本課程無參考資料!

建議先修課程

- 1.無

教師資料

教師網頁：無
E-Mail：jy-wang@cyut.edu.tw

Office Hour :
分機:6075

[\[關閉\]](#) [\[列印\]](#)

尊重智慧財產權，請勿不法影印。