

朝陽科技大學  
110學年度第2學期教學大綱

當期課號	1328	中文科名	會計學(二)演練
授課教師	王若蓮	開課單位	會計系
學分數	1	修課時數	1
		開課班級	日間部四年制1年級 A班
修習別	專業選修		
類別	一般課程		

**本課程培養學生下列知識：**

介紹基本會計交易處理與財務報表編製，以作為日後研讀其他會計課程之基礎。

- 1.瞭解並演練應收票據會計處理。
- 2.瞭解並演練不動產廠房設備會計處理。
- 3.瞭解並演練無形資產會計處理。
- 4.瞭解並演練負債會計處理。
- 5.瞭解並演練權益之會計處理。

This is a fundamental course for accounting majors. This course introduces basic accounting concepts, accounting transactions, and financial statements preparations.

**每週授課主題**

- 第01週：應收票據演練
- 第02週：應收票據演練
- 第03週：不動產廠房及設備演練
- 第04週：不動產廠房及設備演練
- 第05週：不動產廠房及設備演練
- 第06週：無形資產演練
- 第07週：無形資產演練
- 第08週：無形資產演練
- 第09週：無形資產演練
- 第10週：流動負債演練
- 第11週：流動負債演練
- 第12週：非流動負債演練
- 第13週：非流動負債演練
- 第14週：非流動負債演練
- 第15週：權益演練
- 第16週：權益演練
- 第17週：權益演練
- 第18週：權益演練

**成績及評量方式**

- 平時作業：20%
- 上課表現及出席：80%

**證照、國家考試及競賽關係**

- 記帳士考試
- 乙級會計檢定

**主要教材**

- 1.會計學杜榮瑞等四人東華9789574838998(教科書)

**參考資料**

本課程無參考資料!

**建議先修課程**

- 1.會計學(一)

**教師資料**

教師網頁：<http://www.cyut.edu.tw/~lotuswang/>  
E-Mail：lotuswang@cyut.edu.tw  
Office Hour：

星期一,第3~4節,地點:R-252;  
星期二,第2~3節,地點:R-252;  
分機:7817

[\[關閉\]](#) [\[列印\]](#)

尊重智慧財產權，請勿不法影印。