

朝陽科技大學
110學年度第2學期教學大綱

當期課號	1282	中文科名	人力資源規劃
授課教師	彭金山	開課單位	會計系
學分數	2	修課時數	2
		開課班級	日間部四年制1年級 A班
修習別	專業選修		
類別	一般課程		

本課程培養學生下列知識：

主要從人力資源管理相關課題，導入人力之獲得，發展與應用。以實例介紹，融入現階段人力資源之課題，使學生了解理論與實務之關係。讓學生藉由參訪，論述當前人力資源管理工作之內涵與瓶頸。

- 1.使學生了解人力資源管理相關理論與實務之關係。
- 2.具備處理實務人力個案之分析能力。
- 3.具備將來進入職場基本專業態度。
- 4.瞭解當前人力資源管理工作之內涵與瓶頸。

Enhance the human resources fields from recruiting, developing ,and analysing through the lectures and case studies. To compare the differences and relations from the case studies, this course will interview the personnel officers and find out the real issues and problems.

每週授課主題

- 第01週：課程說明
- 第02週：人力資源管理概論
- 第03週：人力資源管理
- 第04週：組織設計與管理
- 第05週：人力資源規劃概論
- 第06週：人力供需預測
- 第07週：人力資源盤點
- 第08週：合理化員額規劃
- 第09週：期中考
- 第10週：人事成本分析
- 第11週：人力資本與人才評鑑
- 第12週：企業再造與組織變革
- 第13週：企業文化與留才策略
- 第14週：問題員工輔導
- 第15週：個案研討報告-標竿企業的人力資源規劃(1)
- 第16週：個案研討報告-標竿企業的人力資源規劃(2)
- 第17週：個案研討報告-標竿企業的人力資源規劃(3)
- 第18週：期末考

成績及評量方式

- 期中考：30%
- 平時作業及出席：40%
- 期末報告：30%

證照、國家考試及競賽關係

- 人力資源管理師

主要教材

- 1.人力資源規劃丁志達揚智978-986-298-184-92015/011(教科書)

參考資料

本課程無參考資料!

建議先修課程

- 1.無

教師資料

教師網頁：<http://www.cyut.edu.tw/~/>
E-Mail：newken1109@gmail.com

Office Hour :
分機:

[\[關閉\]](#) [\[列印\]](#)

尊重智慧財產權，請勿不法影印。