

朝陽科技大學
110學年度第2學期教學大綱

當期課號	1025	中文科名	會計學(二)
授課教師	李杏美	開課單位	財務金融系
學分數	3	修課時數	3
		開課班級	日間部四年制1年級 A班
修習別	專業選修		
類別	一般課程		

本課程培養學生下列知識：

會計是企業的語言，也是研習其他商學課程之基礎。本課程使學生具備會計之基本概念，並了解會計循環之基本程序及國內外會計之新發展，以期使修習本課程之同學能具備研習其他商學課程及未來進修或對外考試之基礎。

- 1.瞭解會計學的基本觀念與原則
- 2.熟悉會計交易的分析、處理、彙整與報表表達
- 3.熟悉財務報表之編製

Introduce the basic ideas of Accounting, Accounting cycle and the new vision of accounting to lead the students establish the basic abilities to learn further.

每週授課主題

- 第01週：第7章 舞弊,內控與現金
- 第02週：第7章 舞弊,內控與現金
- 第03週：第8章 應收帳款
- 第04週：第8章 應收帳款
- 第05週：第9章 廠房,天然資源與無形資產
- 第06週：第9章 廠房,天然資源與無形資產
- 第07週：第10章 流動負債
- 第08週：第10章 流動負債
- 第09週：期中考
- 第10週：第11章 非流動負債
- 第11週：第11章 非流動負債
- 第12週：第12章 公司會計
- 第13週：第12章 公司會計
- 第14週：第13章 投資
- 第15週：第13章 投資
- 第16週：第14章 現金流量表
- 第17週：第14章 現金流量表
- 第18週：期末考

成績及評量方式

- 期中考：30%
- 期末考：30%
- 平時成績：40%

證照、國家考試及競賽關係

- 會計師、公務人員高考一級、二級或乙等特考、三等特考、高員級，及相當之政府考試
- 記帳士
- 會計事務乙級
- 會計事務丙級
- 公務人員會審人員高等考試
- 公務人員會審人員普通考試
- 考選部專門職業及技術人員普通、高等考試

主要教材

- 1.財務會計Kieso等WILEY出版978-1-119-50430-6202019第4版(教科書)

參考資料

本課程無參考資料!

建議先修課程

本課程無建議先修課程

教師資料

教師網頁：<http://www.cyut.edu.tw/~sml/>

E-Mail：sml@cyut.edu.tw

Office Hour：

星期一,第5~6節,地點:R-249;

星期二,第5~6節,地點:R-249;

分機:4391

[\[關閉\]](#) [\[列印\]](#)

尊重智慧財產權，請勿不法影印。