

朝陽科技大學
110學年度第1學期教學大綱

當期課號	3278	中文科名	商務英文簡報
授課教師	康輔安	開課單位	應用英語系
學分數	3	修課時數	3
開課班級	四年制3年級 A班		
修習別	專業必修		
類別	一般課程		

本課程培養學生下列知識：

為培養技職學生畢業後展現其英文流利能應用在職場上，教授學生如何運用英語做公司概況簡報、產品介紹、產品製造流程以及公司最新科技介紹。

- 1.make effective presentations in business situations
- 2.accurately use the language of negotiations
- 3.communicate confidently and effectively in business meetings

In order to train students to demonstrate their English fluency after graduation in the future job. This course is designed to teach students how to use English to perform better to make company profile, product introductions, product manufacturing processes and the company's latest technology introduction.

每週授課主題

- 第01週：Introduction, Objectives and Other Information
- 第02週：Preparing for different purposes
- 第03週：Researching and managing your audience
- 第04週：Organising and timing your content
- 第05週：Ways to practice, prepare and perform
- 第06週：Design and use effective slides
- 第07週：Preparing and managing the room
- 第08週：Effectively using body language, voice and eye contact
- 第09週：Developing language for content and organisation
- 第10週：Developing the introduction
- 第11週：Developing the thesis statement (presentation goals)
- 第12週：Establishing an outline
- 第13週：Establishing the sections and making transitions
- 第14週：Developing effective slides for each topic
- 第15週：Using animations in slides
- 第16週：Concluding, Summarising, and Action Points
- 第17週：Creating Q&A - Appendices
- 第18週：Final Project Submission

成績及評量方式

- Class attendance：10%
- Weekly Online Work：30%
- Final Project：50%
- Conscientious attitude：10%

證照、國家考試及競賽關係

本課程無證照、國家考試及競賽資料。

主要教材

- 1.Presentation: Skills and Language Quentin Brand & Thomas Y. H. Chen Lynx Publishing (教科書)

參考資料

本課程無參考資料!

建議先修課程

本課程無建議先修課程

教師資料

教師網頁：<http://www.cyut.edu.tw/~philcraigie/>
E-Mail：philcraigie@cyut.edu.tw

Office Hour :

星期二,第A~B節,地點:G-515;

星期四,第3~4節,地點:G-515;

分機:7374

[\[關閉\]](#) [\[列印\]](#)

尊重智慧財產權，請勿不法影印。