朝陽科技大學
110學年度第1學期教學大綱

當期課號	3009			中文科名	實用英文
授課教師	黃琡雅			開課單位	通識教育中心
學分數	2	修課時數	2	開課班級	四年制0年級 1班
修習別	校訂必修				
類別	一般課程				

本課程培養學生下列知識：

每週授課主題

第01週：9/21 中秋節 放假一天
第02週：9/28 UNIT 1 Meeting for the first time
第03週：10/05 1 Meeting for the first time
第04週：10/12 Unit 2 Welcoming a newcomer
第05週：10/ 19 Unit 2 Welcoming a newcomer
第06週：10/26 UNIT 3 Telephone Communication
第07週：11/02 UNIT 3 Telephone Communication
第08週：11/09 Unit 4 Office issues
第09週：11/16期中考
第10週：11/23 檢討考卷，Unit 4 Office issues
第11週：11/30 Unit 4 Office issues
第12週：12/07 Unit 5 Arranging a meeting
第13週：12/14 Unit 5 Arranging a meeting
第14週：12/21 Unit 6 Video conferencing
第15週：12/28 Unit 6 Video conferencing
第16週：01/04 口頭報告
第17週：01/11口頭報告
第18週：1/18期末考

成績及評量方式

出席：20%
口頭報告：20%
平時課中討論、作業：15%
期中考：15%
期末考：15%
小考：15%

證照、國家考試及競賽關係

本課程無證照、國家考試及競賽資料。

主要教材

1.Workplace EnglishLive ABC Live ABC97898644155720212(教科書)
2.https://www.ted.com/(數位學習平台)
3.https://tw.voicetube.com/(數位學習平台)

參考資料

書名： 作者： 出版年(西元)： 出版社：

建議先修課程

本課程無建議先修課程

教師資料

教師網頁：http://www.cyut.edu.tw/~shuya0806/
E-Mail： shuya0806@cyut.edu.tw
Office Hour：
分機:

尊重智慧財產權，請勿不法影印。