朝陽科技大學
110學年度第1學期教學大綱

當期課號	1293			中文科名	會計學(一)
授課教師	王若蓮			開課單位	會計系
學分數	3	修課時數	3	開課班級	日間部四年制1年級 A班
修習別	專業必修				
類別	一般課程				

本課程培養學生下列知識：

介紹基本會計交易處理與財務報表編製，以作為日後研讀其他會計課程之基礎。

1.使學生瞭解會計學的基本觀念與原則
2.熟悉會計交易的分析、處理、彙整與報表表達
3.編製財務報表

This is a fundamental course for students who major in accounting. This course introduces basic accounting concepts, how to deal with accounting transactions, and how to prepare financial statements.

每週授課主題

第01週：企業與會計
第02週：會計恆等式到財務報表
第03週：借貸法則
第04週：借貸法則
第05週：調整分錄、結帳分錄與會計循環
第06週：調整分錄、結帳分錄與會計循環
第07週：買賣業會計與存貨會計處理──永續盤存制
第08週：買賣業會計與存貨會計處理──永續盤存制
第09週：期中考
第10週：存 貨
第11週：存 貨
第12週：存 貨
第13週：現金及內部控制
第14週：現金及內部控制
第15週：現金及內部控制
第16週：應收款項
第17週：應收款項
第18週：期末考

成績及評量方式

平時考：40%
期中考：25%
期末考：25%
上課表現及出席：10%

證照、國家考試及競賽關係

■記帳士考試
■乙級會計檢定
■經濟部初級無形資產評價師(MOEA Certified Intangible Asset Valuation Associate)

主要教材

1.會計學杜榮瑞等四人東華9789574838998 2021八(教科書)

參考資料

本課程無參考資料!

建議先修課程

本課程無建議先修課程

教師資料

教師網頁：http://www.cyut.edu.tw/~lotuswang/
E-Mail： lotuswang@cyut.edu.tw

Office Hour：
星期二,第1~2節,地點:R-252;
星期五,第1~2節,地點:R-252;
分機:7817

[關閉] [列印]

尊重智慧財產權，請勿不法影印。