

朝陽科技大學  
109學年度第2學期教學大綱

|      |      |      |              |
|------|------|------|--------------|
| 當期課號 | 2543 | 中文科名 | 華語文讀寫技巧(二)   |
| 授課教師 | 戴永霖  | 開課單位 | 通識教育中心       |
| 學分數  | 2    | 修課時數 | 2            |
|      |      | 開課班級 | 日間部四年制0年級 1班 |
| 修習別  | 校訂必修 |      |              |
| 類別   | 一般課程 |      |              |

#### 本課程培養學生下列知識：

本課程訓練學生認識同、反義字，以擴充學生字彙量，與透過閱讀技巧明瞭作者目的、語氣和理解因果關係。且訓練學生透過閱讀文章增進寫作技巧，並學習使用正式語體，避免俚語、陳腔濫調和非正式用字。

- 1.提升閱讀技巧，理解文字背後的作者意涵與文章目的。
- 2.透過文字、詞彙組織，寫成完整的段落篇章。
- 3.透過寫作表達自我意涵與意見。

This course trains students to learn synonyms and antonyms, to understand context, and to read between the lines. It also trains students to improve their writing skills by reading articles, and to learn how to use proper words and phrases to write formally.

#### 每週授課主題

- 第01週：課程介紹、第十三課—生日快樂
- 第02週：第十三課—生日快樂
- 第03週：第十三課—生日快樂
- 第04週：第十三課—生日快樂
- 第05週：第十四課—天氣這麼冷！
- 第06週：第十四課—天氣這麼冷！
- 第07週：放假（不上課）
- 第08週：第十四課—天氣這麼冷！
- 第09週：第十四課—天氣這麼冷！
- 第10週：期中考
- 第11週：第十五課—我很不舒服
- 第12週：第十五課—我很不舒服
- 第13週：第十五課—我很不舒服
- 第14週：第十五課—我很不舒服
- 第15週：總複習、寫作練習
- 第16週：總複習、寫作練習
- 第17週：期末報告（發表）
- 第18週：期末報告（發表）

#### 成績及評量方式

- 出席：20%
- 上課表現：15%
- 作業：15%
- 期中考：20%
- 期末報告：30%

#### 證照、國家考試及競賽關係

本課程無證照、國家考試及競賽資料。

#### 主要教材

- 1.書名：當代中文課程課本1 鄧守信、王佩卿、陳慶華、黃桂英聯經出版97895708456932015/06/021(教科書)

#### 參考資料

本課程無參考資料!

#### 建議先修課程

- 1.華語文讀寫技巧(一)

#### 教師資料

教師網頁：<http://www.cyut.edu.tw/~yunglin2/>

E-Mail : yunglin2@cyut.edu.tw  
Office Hour :  
分機:

[\[關閉\]](#) [\[列印\]](#)

尊重智慧財產權，請勿不法影印。