

朝陽科技大學
109學年度第2學期教學大綱

當期課號	1278	中文科名	人力資源規劃
授課教師	彭金山	開課單位	會計系
學分數	2	修課時數	2
		開課班級	日間部四年制1年級 A班
修習別	專業選修		
類別	一般課程		

本課程培養學生下列知識：

主要從人力資源管理相關課題，導入人力之獲得，發展與應用。以實例介紹，融入現階段人力資源之課題，使學生了解理論與實務之關係。讓學生藉由參訪，論述當前人力資源管理工作之內涵與瓶頸。

- 1.使學生了解人力資源管理相關理論與實務之關係。
- 2.具備處理實務人力個案之分析能力。
- 3.具備將來進入職場基本專業態度。
- 4.瞭解當前人力資源管理工作之內涵與瓶頸。

Enhance the human resources fields from recruiting, developing ,and analysing through the lectures and case studies. To compare the differences and relations from the case studies, this course will interview the personnel officers and find out the real issues and problems.

每週授課主題

- 第01週：課程介紹
- 第02週：人力資源管理總說
- 第03週：人力資源規劃-工作分析與工作設計
- 第04週：人力資源規劃-人力規劃與因應方案
- 第05週：人力資源的取得-人力招募
- 第06週：人力資源的取得-甄選
- 第07週：人才培育-員工訓練
- 第08週：人才培育-員工職涯發展
- 第09週：期中考
- 第10週：個案研討報告格式及撰寫項目指導
- 第11週：人員管理-工作績效管理
- 第12週：人員管理-人員升降調離
- 第13週：人力資源保存-薪酬管理與員工福利
- 第14週：人力資源保存-工作安全與員工關懷
- 第15週：勞資關係維持-勞動法規與勞資關係
- 第16週：個案研討報告-標竿企業的人力資源規劃(1)
- 第17週：個案研討報告-標竿企業的人力資源規劃(2)
- 第18週：個案研討報告-標竿企業的人力資源規劃(3)

成績及評量方式

- 平時出席：20%
- 平時作業-專家主題分享：20%
- 期中考：30%
- 期末報告：30%

證照、國家考試及競賽關係

- 人力資源管理師

主要教材

- 1.解析人力資源管理楊美玉滄海圖書978-986-98227-9-42020二版(教科書)

參考資料

本課程無參考資料!

建議先修課程

- 1.無

教師資料

教師網頁：<http://www.ms-group.com.tw>

E-Mail : newken1109@gmail.com
Office Hour :
分機:

[\[關閉\]](#) [\[列印\]](#)

尊重智慧財產權，請勿不法影印。