

朝陽科技大學
109學年度第1學期教學大綱

當期課號	3314	中文科名	英語溝通技巧
授課教師	貝瑞農	開課單位	應用英語系
學分數	2	修課時數	2
		開課班級	四年制4年級 A班
修習別	專業必修		
類別	一般課程		

本課程培養學生下列知識：

本課程是使學生了解溝通可以讓組織運作順暢，組織的層級可以減少，可以促進人際關係、提昇企業的績效。

- 1.Enhance students' English students' speaking ability
- 2.Enhance students' communication skills
- 3.Develop students' English vocabulary
- 4.Develop students' habit of advanced oral expression

The goals of the course is to help the students in understanding that an organization is a good way to make the operation more smoothly; it could also reduce the position level in the organization, improve the relationship and upgrade the effect to the organization.

每週授課主題

- 第01週：Class Introduction
- 第02週：R1
- 第03週：R2
- 第04週：No Class
- 第05週：R3
- 第06週：R4
- 第07週：R5
- 第08週：Review
- 第09週：Midterm Oral
- 第10週：Midterm Oral
- 第11週：R6
- 第12週：R7
- 第13週：R8
- 第14週：R9
- 第15週：R10
- 第16週：No Class
- 第17週：Final Oral
- 第18週：Final Oral

成績及評量方式

- Attitude：10%
- Attendance：10%
- Reading Quizzes：15%
- Vocabulary Drills：15%
- Discussion：30%
- Midterm Oral：10%
- Final Oral：10%

證照、國家考試及競賽關係

- 全民英檢GEPT
- 多益TOEIC
- 托福TOEFL
- 雅思IETLS

主要教材

- 1.Reading Packet(自製教材)

參考資料

本課程無參考資料!

建議先修課程

本課程無建議先修課程

教師資料

教師網頁：<http://www.cyut.edu.tw/~gmberr/>

E-Mail：gmberr@cyut.edu.tw

Office Hour：

星期二,第7~8節,地點:G-515;

星期三,第X節,地點:G-515;

星期五,第9節,地點:G-515;

分機:7368

[\[關閉\]](#) [\[列印\]](#)

尊重智慧財產權，請勿不法影印。