

朝陽科技大學  
108學年度第2學期教學大綱

當期課號	1285	中文科名	中級會計學(一)
授課教師	楊麗文	開課單位	會計系
學分數	4	修課時數	4
		開課班級	日間部四年制1年級 C班
修習別	專業必修		
類別	一般課程		

**本課程培養學生下列知識：**

介紹基本會計交易處理與財務報表編製，以作為日後研讀其他會計課程之基礎。

- 1.使學生瞭解現金與應收帳款的會計處理。
- 2.使學生瞭解存貨會計處理。
- 3.使學生瞭解不動產廠房設備的會計處理。
- 4.使學生瞭解遞耗資產與無形資產的會計處理。

This is a fundamental course for students who major in accounting. This course introduces basic accounting concepts, how to deal with accounting transactions, and how to prepare financial statements.

**每週授課主題**

- 第01週：教學大綱 財務報表與觀念架構
- 第02週：財務報表與觀念架構
- 第03週：損益表與綜合損益表
- 第04週：損益表與綜合損益表
- 第05週：資產負債表
- 第06週：現值
- 第07週：現金及應收帳款
- 第08週：現金及應收帳款
- 第09週：期中考
- 第10週：存貨
- 第11週：存貨
- 第12週：不動產廠房及設備
- 第13週：不動產廠房及設備
- 第14週：不動產廠房及設備 減損 重估價
- 第15週：不動產廠房及設備 減損 重估價
- 第16週：不動產廠房及設備特殊評價
- 第17週：期末考
- 第18週：不動產廠房及設備特殊評價線上教學補課

**成績及評量方式**

- 期中考：30%
- 期末考：30%
- 小考與隨堂模擬測驗：40%

**證照、國家考試及競賽關係**

- 中小企業財務人員考試
- 記帳士考試

**主要教材**

- 1.中級會計學 杜榮瑞等東華第三版(教科書)

**參考資料**

本課程無參考資料!

**建議先修課程**

本課程無建議先修課程

**教師資料**

教師網頁：<http://www.cyut.edu.tw/~lwyang/>  
E-Mail：lwyang@cyut.edu.tw  
Office Hour：

星期二,第3~4節,地點:R-235;  
星期五,第3~4節,地點:R-235;  
分機:4264

[\[關閉\]](#) [\[列印\]](#)

尊重智慧財產權，請勿不法影印。