朝陽科技大學
108學年度第2學期教學大綱

當期課號	1078			中文科名	管理會計學
授課教師	李杏美			開課單位	財務金融系
學分數	3	修課時數	3	開課班級	日間部四年制3年級 A班
修習別	專業選修				
類別	一般課程				

本課程培養學生下列知識：

教授學生有關利用管理會計幫助經理人員做較佳管理決策。

1.熟悉成本觀念與習性分析
2.學習執行成本規劃與決策制定方法
3.瞭解分批成本與分步成本之制度
4.瞭解標準成本制度之功能
5.瞭解管理決策之過程

Teaching students on Managerial accounting can helps managers to make better decisions by focusing on basic concepts analyses, uses and procedure.

每週授課主題

第01週：第 一 章　管理會計之基本觀念
第02週：第 二 章　成本之分類及其與財務報表之關係
第03週：第 三 章　分批成本會計制度
第04週：第 四 章　分步成本會計制度
第05週：第 五 章　標準成本會計制度
第06週：第 六 章　變動成本法
第07週：第 七 章　作業基礎成本制
第08週：第 八 章　預算、營業預算與總預算
第09週：期中考
第10週：第 九 章　存貨之規劃與控制
第11週：第 十 章　成本-數量-利潤分析
第12週：第十一章　攸關資訊與決策之制訂
第13週：第十二章　長期投資決策-資本預算
第14週：第十三章　管理控制系統概論
第15週：第十五章　分權組織之績效評估
第16週：第十六章　管理會計學之新發展
第17週：第十六章　管理會計學之新發展
第18週：期末考

成績及評量方式

期中考：30%
期末考：30%
平時作業及出席：40%

證照、國家考試及競賽關係

■會計師、公務人員高考一級、二級或乙等特考、三等特考、高員級，及相當之政府考試
■公務人員普考或丙等特考、四等特考、五等特考、員級，及相當之政府考試
■公務人員初等、五等特考、佐級、士級，及相當之政府考試
■會計事務乙級
■會計事務丙級

主要教材

1.管理會計學理論與應用, 林蕙真等著(教科書)

參考資料

本課程無參考資料!

建議先修課程

本課程無建議先修課程

教師資料

教師網頁：http://www.cyut.edu.tw/~sml/
E-Mail： sml@cyut.edu.tw
Office Hour：
星期二,第3~4節,地點:R-249;
星期三,第3~4節,地點:R-249;
分機:4391

[關閉] [列印]
尊重智慧財產權，請勿不法影印。