

朝陽科技大學
108學年度第1學期教學大綱

當期課號	7047	中文科名	論文研討(一)
授課教師	張鐵軍	開課單位	企業管理系
學分數	3	修課時數	3
		開課班級	日間部碩士班2年級 A班
修習別	專業必修		
類別	英語授課		

本課程培養學生下列知識：

本課程目標在於培養學生人力資源管理的理論與實務專業素養，並藉由個案研究、實務練習、與人力資源負責人員訪談，來增進執行人力資源管理實務能力。

- 1.探討人力資源管理之理論與實務。
- 2.增進人力資源管理系統規劃與執行能力。
- 3.豐富流企業之人力資源管理案例與實務認知。

Enhance the expertise of human resource management through lecture, reading, case study, field visiting, and presentation.

每週授課主題

- 第01週：課程概況說明，課程要求，師生互動
- 第02週：論文研究背景與研究問題的意義
- 第03週：文獻探討的功能與意義
- 第04週：如何進行文獻探討
- 第05週：論文格式的意義與重要性，認識APA Format
- 第06週：研究設計與研究方法
- 第07週：如何蒐集研究所需的次級資料與初級資料
- 第08週：如何設計訪談問卷與調查問卷
- 第09週：期中報告(報告論文進度)
- 第10週：資料分析與方法論
- 第11週：研究的倫理課題
- 第12週：尺度與研究方法之關係
- 第13週：研究分析結果如何列表
- 第14週：如何推論研究結果
- 第15週：如何撰寫研究結果
- 第16週：附錄與本文如何呈現
- 第17週：期末報告(以ppt報告論文成果)
- 第18週：期末報告(以ppt報告論文成果)

成績及評量方式

- 平時成績(出席率、課堂討論表現)：30%
- 學習態度：10%
- 期中報告：25%
- 期末報告：35%

證照、國家考試及競賽關係

- 人力資源管理師

主要教材

- 1.教師自編教材(自製教材)

參考資料

本課程無參考資料!

建議先修課程

本課程無建議先修課程

教師資料

教師網頁：<http://www.cyut.edu.tw/~tiehchun/>
E-Mail：tiehchun@cyut.edu.tw
Office Hour：

星期三,第4~X節,地點:T2-936;
星期四,第8~9節,地點:T2-936;
分機:4466

[\[關閉\]](#) [\[列印\]](#)

尊重智慧財產權，請勿不法影印。