

朝陽科技大學  
108學年度第1學期教學大綱

當期課號	3459	中文科名	人際關係與溝通
授課教師	洪梓恩	開課單位	社會工作系
學分數	2	修課時數	2
		開課班級	四年制1年級 A班
修習別	專業選修		
類別	一般課程		

**本課程培養學生下列知識：**

課程目標在於協助學生建立適當的人際關係態度，培養良好的人際溝通能力，學習處理自己的人際問題，進而減少個人困擾，增進社會知識。故課程將介紹關係的形成及其重要性，並探討溝通的技巧，說明人際衝突的處理模式，並分析各種人際關係類型的特質。

- 1.建立適當的人際關係態度
- 2.培養良好的人際溝通與處理人際衝突能力
- 3.學習處理自己的人際問題，進而減少個人困擾，增進社會知識
- 4.增進情緒與壓力管理能力

This class is concerned with the establishment of an adequate interpersonal relationship, the capacity of communication and the resolution of relationship problems. To raise the students to be effective communicators, critical thinkers and problem solvers, self-directed learners, and involved, contributing citizens, we will discuss communication skills, interpersonal conflicts and types of interpersonal relationships.

**每週授課主題**

- 第01週：課程內容簡介與評量方式說明
- 第02週：知覺與溝通
- 第03週：語言溝通（一）
- 第04週：語言溝通（二）
- 第05週：非語言溝通
- 第06週：人際關係的發展歷程
- 第07週：人際關係的本質與溝通理論（一）
- 第08週：人際關係的本質與溝通理論（二）
- 第09週：傾聽與同理心
- 第10週：期中考
- 第11週：衝突與協商
- 第12週：團體中的人際關係與領導
- 第13週：組織中的溝通
- 第14週：情緒控制與壓力管理
- 第15週：校園中的人際與溝通【團體主題報告】
- 第16週：網路的人際關係【團體主題報告】
- 第17週：職場的人際關係與溝通【團體主題報告】
- 第18週：性別與溝通【團體主題報告】

**成績及評量方式**

課堂參與率：45%  
期中考：25%  
團體報告：30%

**證照、國家考試及競賽關係**

本課程無證照、國家考試及競賽資料。

**主要教材**

- 1.人際關係與溝通技巧鄭佩芬、王淑俐、曾華源臺北市：揚智(教科書)

**參考資料**

本課程無參考資料!

**建議先修課程**

本課程無建議先修課程

**教師資料**

教師網頁：http://www.cyut.edu.tw/~/  
E-Mail：@cyut.edu.tw  
Office Hour：  
分機：

[\[關閉\]](#) [\[列印\]](#)

尊重智慧財產權，請勿不法影印。