

朝陽科技大學
108學年度第1學期教學大綱

當期課號	3386	中文科名	英語溝通技巧
授課教師	哈傑夫	開課單位	應用英語系
學分數	2	修課時數	2
		開課班級	四年制4年級 A班
修習別	專業必修		
類別	一般課程		

本課程培養學生下列知識：

本課程是使學生了解溝通可以讓組織運作順暢，組織的層級可以減少，可以促進人際關係、提昇企業的績效。

- 1.Enhance students' English students' speaking ability
- 2.Enhance students' communication skills
- 3.Develop students' English vocabulary
- 4.Develop students' habit of advanced oral expression

The goals of the course is to help the students in understanding that an organization is a good way to make the operation more smoothly; it could also reduce the position level in the organization, improve the relationship and upgrade the effect to the organization.

每週授課主題

- 第01週：Introduction
- 第02週：Unit 1
- 第03週：Unit 2
- 第04週：Unit 3
- 第05週：Unit 4
- 第06週：Unit 5
- 第07週：Unit 6
- 第08週：Unit 7
- 第09週：Midterm
- 第10週：Unit 8
- 第11週：Unit 9
- 第12週：Unit 10
- 第13週：Unit 11
- 第14週：Unit 12
- 第15週：Unit 13
- 第16週：Unit 14
- 第17週：Unit 15
- 第18週：Final

成績及評量方式

Attendance：25%
Presentations & Participation：25%
Midterm/Final：50%

證照、國家考試及競賽關係

- 全民英檢GEPT
- 多益TOEIC
- 托福TOEFL
- 雅思IELTS

主要教材

1.Communication Strategies 3Jun LiuCengage(教科書)

參考資料

本課程無參考資料!

建議先修課程

本課程無建議先修課程

教師資料

教師網頁：<http://www.cyut.edu.tw/~Jeffh589/>

E-Mail：Jeff@totheends.com

Office Hour：

星期三,第3~4節,地點:G-515;

星期四,第3~4節,地點:G-515;

分機:

[\[關閉\]](#) [\[列印\]](#)

尊重智慧財產權，請勿不法影印。