

朝陽科技大學  
108學年度第1學期教學大綱

當期課號	1133	中文科名	初級會計學
授課教師	賴慧蓉	開課單位	企業管理系
學分數	3	修課時數	3
		開課班級	日間部四年制1年級 A班
修習別	專業選修		
類別	一般課程		

**本課程培養學生下列知識：**

介紹基本會計交易處理與財務報表編製，以作為日後研讀其他會計課程之基礎。

- 1.財務會計之基本理論概念。
- 2.熟練會計處理程序,培養帳務處理能力。
- 3.了解會計資訊之意義與功能,奠定應用會計資訊之能力。
- 4.充分理解商業會計法之內容,培養守法之觀念與誠信之社會道德。

This is a fundamental course for students who major in accounting. This course introduces basic accounting concepts, how to deal with accounting transactions, and how to prepare financial statements.

**每週授課主題**

- 第01週：課程簡介 會計基本概念
- 第02週：平時會計處理程序
- 第03週：期末調整
- 第04週：會計循環的完成
- 第05週：買賣業會計
- 第06週：現金及約當現金
- 第07週：應收款項
- 第08週：存貨
- 第09週：期中考
- 第10週：不動產、廠房及設備
- 第11週：負債
- 第12週：合夥會計
- 第13週：公司會計
- 第14週：應付公司債
- 第15週：投資
- 第16週：現金流量表
- 第17週：現金流量表
- 第18週：期末考

**成績及評量方式**

- 平時作業及出席：15%
- 隨堂模擬測驗：5%
- 學習態度：20%
- 期中考：30%
- 期末考：30%

**證照、國家考試及競賽關係**

本課程無證照、國家考試及競賽資料。

**主要教材**

- 1.會計學概要(修訂四板)吳嘉勳 華泰文化事業股份有限公司978-986-96031-7-12018.06修訂四板(教科書)

**參考資料**

本課程無參考資料!

**建議先修課程**

本課程無建議先修課程

**教師資料**

教師網頁：<http://www.cyut.edu.tw/~/>  
E-Mail：[@cyut.edu.tw](mailto:@cyut.edu.tw)

Office Hour :  
分機:

[\[關閉\]](#) [\[列印\]](#)

尊重智慧財產權，請勿不法影印。