

朝陽科技大學
107學年度第2學期教學大綱

當期課號	1266	中文科名	財務會計實務
授課教師	何順源	開課單位	會計系
學分數	3	修課時數	3
		開課班級	日間部四年制1年級 A班
修習別	專業選修		
類別	一般課程		

本課程培養學生下列知識：

面對日益競爭的企業環境，除理論的學習外，實務的運用更是重要的一環，學生應學習利用會計軟體來管理公司之帳冊與相關營運表單，熟悉帳款與營運的各個環節迅速及有效地編制各項財務報表及分析圖表，以便掌握公司經營實況。

- 1.會計軟體之操作與運用。
- 2.瞭解會計總帳的結構。
- 3.熟悉帳冊內容之建立。
- 4.熟悉帳款之整理方式。
- 5.熟悉進銷存之操作模式。

This course will provide students with some insights on how to apply accounting software. Particularly, this course will emphasize the linkage of accounting information systems with the firm's financial management and financial statement analysis so that accounting information systems can be used to improve the firm's competitive advantages.

每週授課主題

- 第01週：財務會計實務說明
- 第02週：財務會計實務說明
- 第03週：財務會計實務說明
- 第04週：基本會計
- 第05週：基本會計
- 第06週：基本會計
- 第07週：會計操作實務
- 第08週：會計操作實務
- 第09週：會計操作實務
- 第10週：會計流程、帳冊、報表列印、帳款整理
- 第11週：會計流程、帳冊、報表列印、帳款整理
- 第12週：會計流程、帳冊、報表列印、帳款整理
- 第13週：會計流程、帳冊、報表列印、帳款整理
- 第14週：進銷存實務
- 第15週：進銷存實務
- 第16週：進銷存實務
- 第17週：進銷存實務
- 第18週：期末考

成績及評量方式

- 平時：30%
- 期中：30%
- 期末：40%

證照、國家考試及競賽關係

- TQC 會計軟體認證

主要教材

- 1.會計學概要孫秒雪高點(教科書)

參考資料

本課程無參考資料!

建議先修課程

本課程無建議先修課程

教師資料

教師網頁：<http://www.cyut.edu.tw/~syho/>

E-Mail：syho@cyut.edu.tw

Office Hour：

星期二,第2~3節,地點:R-237;

星期三,第5~6節,地點:R-237;

分機:

[\[關閉\]](#) [\[列印\]](#)

尊重智慧財產權，請勿不法影印。