

**朝陽科技大學**  
**105學年度第2學期教學大綱**

當期課號	1019	中文科名	管理學
授課教師	羅明敏	開課單位	財務金融系
學分數	3	修課時數	3
修習別	專業必修	開課班級	日間部四年制1年級 A班
類別	一般課程		

**本課程與系所培養學生能力指標關聯度：**

核心能力	能力指標	關聯度		
		高度關聯	中度關聯	低度關聯
財金專業知識與技術能力。	主動瞭解客戶需求，並依據其投資風險容忍度，協助規劃達到財富最大化/分散之投資組合。		✓	
財金資訊與電腦操作能力。	客戶資料整理與分析，調查與分析客戶行為。		✓	
倫理道德實踐與終身學習能力。	嚴守職業倫理與道德。			✓
獨立思考與解決問題能力。	善盡財務管理責任，妥善維持、監督、管控與規劃財務資源的使用。		✓	

**本課程培養學生下列知識：**

透過講授、分組合作及課堂討論使學生瞭解各種主要管理理論與實務，主要內容包括:企業類型，管理者活動，管理環境，決策，以及計劃、組織、領導、與控制等管理程序。

- 1.瞭解相關的管理理論與實務
- 2.透過課堂討論與個案研討，提升概念性技能與溝通能力
- 3.透過分組合作，提升人際技巧與團隊精神

The objective of this course is to help students to understand the major management theories, to know about the practice of management, and to lay down the foundation for advanced courses of management. The major topics include types of business, manager's activities, management environment, decision making, management process: planning, organizing, staffing, leading, and controlling; and organizational change.

**每週授課主題**

- 第01週：第1章 認識與生活融合的企業
- 第02週：第2章 典範改變中的管理學
- 第03週：第3章 西方遇見東方：管理理論的演進與融合
- 第04週：第4章 從變動的環境中開創新契機
- 第05週：第5章 企業倫理與社會責任的實踐
- 第06週：第6章 決策：解決企業面臨的難題
- 第07週：第7章 規劃與策略：開創企業的未來
- 第08週：第8章 組織概論：組織的基本元件
- 第09週：期中考
- 第10週：第9章 組織的成長與變革
- 第11週：第10章 激勵：激出員工的士氣
- 第12週：第11章 領導：帶領員工衝向未來
- 第13週：第12章 溝通：有效地形成共識
- 第14週：第13章 控制：使任務更聚焦
- 第15週：第14章 創新與創業精神
- 第16週：小組報告
- 第17週：小組報告
- 第18週：期末考

**成績及評量方式**

- 平時成績(出席及作業)：20%
- 期中考：30%
- 期末考：30%
- 小組報告：20%

**證照、國家考試及競賽關係**

- 鐵路特考
- 國營事業招考

## 主要教材

1.管理學-以服務為導向的新觀念蔡敦浩,李慶芳,陳可杰滄海書局(第三版)(教科書)

## 參考資料

本課程無參考資料!

## 建議先修課程

本課程無建議先修課程

## 教師資料

教師網頁：<http://www.cyut.edu.tw/~mingminlo/>

E-Mail：[mingminlo@cyut.edu.tw](mailto:mingminlo@cyut.edu.tw)

Office Hour：

星期三,第5~6節,地點:R-237;

星期四,第8~9節,地點:R-237;

分機:7838

[\[關閉\]](#) [\[列印\]](#)

尊重智慧財產權，請勿不法影印。