

朝陽科技大學
105學年度第1學期教學大綱

當期課號	3175	中文科名	人力資源管理
授課教師	徐文宗	開課單位	行銷與流通管理系
學分數	3	修課時數	3
修習別	專業選修	開課班級	四年制3年級 A班
類別	一般課程		

本課程與系所培養學生能力指標關聯度：

核心能力	能力指標	高度關聯	中度關聯	低度關聯
有良好企業倫理、工作態度與團隊合作能力	規劃並執行人力資源管理。	✓		
有良好企業倫理、工作態度與團隊合作能力	人際互動。	✓		
有良好企業倫理、工作態度與團隊合作能力	團隊合作。			✓
問題解決、終身學習與創新能力	問題解決。			✓
溝通表達與職場所需之語文能力	溝通表達。		✓	

本課程培養學生下列知識：

針對人力資源管理基本的內涵及重要性進行講課及討論，並培養學生正確的人力資源管理的觀念與企業實務，深入淺出未來管理趨勢，讓理論與實務皆能兼顧與實際應用。

1. 規劃並執行人力資源管理
2. 人際互動
3. 團隊合作
4. 問題解決
5. 溝通表達

It focuses on the basic and important foundation of Human Resource Management to do a lecture and tutorial. The aim is to educate students have correct concepts of Human Resource Management and real actions in firms, and also provide them the managerial trend in the future. Finally, it needs to be combined theories with practices together and to know how to apply in the real world.

每週授課主題

- 第01週：第一章人力資源管理:一項策略性功能
- 第02週：第二章:人力資源資訊技術
- 第03週：第三章人力資源管理的法律環境
- 第04週：第四章工作分析與設計
- 第05週：第五章人力資源規劃
- 第06週：第六章員工的招募
- 第07週：第七章員工的甄選
- 第08週：第八章職前講習與員工訓練
- 第09週：期中考
- 第10週：第九章管理與組織發展
- 第11週：第十章生涯發展
- 第12週：第十一章績效評核系統
- 第13週：第十二章薪酬與福利制度
- 第14週：第十三章薪資結構與設計
- 第15週：第十四章獎勵薪資制度
- 第16週：第十五章員工安全與健康
- 第17週：第十六章勞資關係與員工紀律管理
- 第18週：期末考

成績及評量方式

- 出席率及平時作業：45%
- 期中考：25%
- 期末考：30%

證照、國家考試及競賽關係

本課程無證照、國家考試及競賽資料。

主要教材

1.人力資源管理:全球思維台灣觀點黃同圳普林斯頓國際有限公司978-986-157-792-02011第十版(教科書)

參考資料

書名：人力資源管理基礎與應用 作者：吳秉恩 出版年(西元)：2015 出版社：華泰文化

建議先修課程

本課程無建議先修課程

教師資料

教師網頁：<http://www.cyut.edu.tw/~/>

E-Mail：@cyut.edu.tw

Office Hour：

分機：

[關閉](#) [列印](#)

尊重智慧財產權，請勿不法影印。