

朝陽科技大學
105學年度第1學期教學大綱

當期課號	2426	中文科名	實用英文寫作
授課教師	洪伯毅	開課單位	應用英語系
學分數	2	修課時數	2
		開課班級	日間部四年制2年級 A班
修習別	專業必修		
類別	一般課程		

本課程與系所培養學生能力指標關聯度：

核心能力	能力指標	關聯度		
		高度關聯	中度關聯	低度關聯
專業英語(文)聽說讀寫能力	教案設計	✓		
專業英語(文)聽說讀寫能力	課程教授	✓		
第二外語(日文、西班牙文)應用能力	國外觀光客接待	✓		
專業英語(文)理論知識與實務能力	國際商務知識瞭解	✓		
專業英語(文)理論知識與實務能力	教具設計與製作		✓	

本課程培養學生下列知識：

本課程主要為使學生熟悉英文寫作架構，以三段式英文寫作架構為主，並且使學生了解英文演繹寫作邏輯方式。明確的寫作技巧將包含內容、組織、用語、字彙以及標點符號及分段技巧。

- 1.使學生明白英文寫作架構撰寫方式
- 2.使學生認識英文作文演繹寫法
- 3.使學生熟悉英文寫作的邏輯推演能力
- 4.使學生在內容、組織、用語、字彙以及標點符號及分段技巧等方面的寫作技巧所有進步

The course is given the aim to help undergraduate students be familiar with varied writing styles and skills. Specific writing skills that are taught in class include content, organization, language use, vocabulary, and mechanics (such as punctuations). It is anticipated that, by the end of the course, student writers will be able to write up well-organized compositions that fit different contexts.

每週授課主題

- 第01週：Introduction
- 第02週：Chapter 1
- 第03週：Chapter 1
- 第04週：Chapter 1
- 第05週：Chapter 2
- 第06週：Chapter 2
- 第07週：Chapter 2
- 第08週：Chapter 3
- 第09週：Midterm
- 第10週：Chapter 3
- 第11週：Chapter 3
- 第12週：Chapter 4
- 第13週：Chapter 4
- 第14週：Chapter 4
- 第15週：Chapter 5
- 第16週：Chapter 5
- 第17週：Chapter 5
- 第18週：Final

成績及評量方式

Attendance：25%
Writing：40%
Midterm/Final：35%

證照、國家考試及競賽關係

- 全民英檢GEPT
- 多益TOEIC
- 翻譯證照

主要教材

1. Longman Academic Writing Series, 4th Edition, Book 3 Alice Oshima Pearson (教科書)

參考資料

本課程無參考資料!

建議先修課程

本課程無建議先修課程

教師資料

教師網頁：<http://www.cyut.edu.tw/~Jeff/>

E-Mail：Jeff@totheends.com

Office Hour：

星期一, 第A~B節, 地點: G-434;

星期二, 第3~4節, 地點: G-434;

分機: 7366、4690

[\[關閉\]](#) [\[列印\]](#)

尊重智慧財產權，請勿不法影印。