

朝陽科技大學
104學年度第1學期教學大綱

當期課號	7349	中文科名	國際貿易專題
授課教師	楊凱富	開課單位	應用英語系
學分數	3	修課時數	3
修習別	專業選修	開課班級	日間部碩士班1年級 A班
類別	一般課程		

本課程與系所培養學生能力指標關聯度

核心能力	能力指標	高度 關聯	中 度 關聯	低 度 關聯
培養具專業英語(文)教學與商務溝通能力	領導貿易人員國際貿易實務	✓		
	基本電腦文書處理技能	✓		
職場工作倫理與態度	客訴管理實務能力		✓	
國際觀與世界接軌	跨國行銷與流通管理	✓		

本課程培養學生下列知識：

學生能充分了解國際貿易實務流程、了解問題發生之關鍵並建立解決方案，除學習製作處理貿易文件、書類，並富有貿易策略規劃能力及國際貿易契約的製作。

- 1.貿易流程充分了解,以及問題解決方案
- 2.國際金融實務、付款、訴訟及索賠等之實務
- 3.國際物流實務
- 4.國際談判及契約製作能力

The target of this lesson is to train the students have the following ability : Knowledge of Quotation Elements, Custom Clearance, Payment Methods, Terms and Conditions of Letter of Credit and International logistics operation. Skills of Communication, Negotiation and Documentation. Attitude of full attention to be paid for the details of the operation practice.

每週授課主題

- 第01週：國貿實務的緒論
- 第02週：國際貿易慣例(1)
- 第03週：國際貿易慣例(2)
- 第04週：交易前的準備(1)
- 第05週：交易前的準備(2)
- 第06週：貿易條件(1)
- 第07週：貿易條件(2)
- 第08週：貿易條件(3)
- 第09週：期中考
- 第10週：價格的計算(1)
- 第11週：價格的計算(2)
- 第12週：報價與接受(1)
- 第13週：報價與接受(2)
- 第14週：海上貨物運輸(1)
- 第15週：海上貨物運輸(2)
- 第16週：國際貿易實務案例分析(1)
- 第17週：國際貿易實務案例分析()
- 第18週：期末考

成績及評量方式

- 期中考：25%
- 期末考：25%
- 口頭報告：25%
- 出席：25%

證照、國家考試及競賽關係

本課程無證照、國家考試及競賽資料。

主要教材

1.PPT內容講授(iLMS數位學習系統)

參考資料

本課程無參考資料!

建議先修課程

本課程無建議先修課程

教師資料

教師網頁：<http://www.cyut.edu.tw/~kaifu0318/>

E-Mail：kaifu0318@cyut.edu.tw

Office Hour：

星期一,第3~4節,地點:G-515;

星期四,第5~6節,地點:G-515;

分機:7366、4827

[\[關閉\]](#) [\[列印\]](#)

尊重智慧財產權，請勿不法影印。