

**朝陽科技大學**  
**104學年度第1學期教學大綱**

當期課號	3179	中文科名	商用英文
授課教師	李碩	開課單位	行銷與流通管理系
學分數	3	修課時數	3
修習別	專業必修	開課班級	四年制3年級 B班
類別	一般課程		

**本課程與系所培養學生能力指標關聯度**

核心能力	能力指標	高度	中度	低度
		關聯	關聯	關聯
有良好企業倫理、工作態度與團隊合作能力	人際互動。		✓	
	團隊合作。			✓
問題解決、終身學習與創新能力	問題解決。			✓
職場所需之語文能力	溝通表達。	✓		

**本課程培養學生下列知識：**

本課程授課目標在於協助學生熟悉職場實用之英語字彙、專有名詞以及常用對話，以提升學生商用英語能力。除了單元主題課程講授外，課程並設計了小組討論及情境練習等活動，協助學生藉由實際操作練習，建構流暢的職場英語溝通能力。

- 1.人際互動
- 2.團隊合作
- 3.問題解決
- 4.溝通表達

The objective of this course is to enhance students' business English capability through helping students to familiar with the vocabularies, professional terms and conversation sentences. In addition to lecturing, group discussion and scenario role played are applied to help students to fluently communicate in the workplace with English.

**每週授課主題**

- 第01週：課程介紹
- 第02週：生活情境：交友
- 第03週：生活情境：家族
- 第04週：生活情境：學校
- 第05週：生活情境：出遊
- 第06週：商務情境：接待
- 第07週：商務情境：考察
- 第08週：商務情境：分析
- 第09週：期中考
- 第10週：商務情境：跨國合作
- 第11週：閱讀能力訓練
- 第12週：聽力訓練
- 第13週：書寫與筆記的技巧
- 第14週：簡報技巧
- 第15週：口說練習
- 第16週：演講與表達
- 第17週：期末報告
- 第18週：期末考

**成績及評量方式**

出席與課堂參與：40%  
期末考：60%

**證照、國家考試及競賽關係**

本課程無證照、國家考試及競賽資料。

**主要教材**

1. 書名：行銷英文 作者：王建民 出版社：貝塔 出版年：2014 (教科書)

### 參考資料

本課程無參考資料!

### 建議先修課程

本課程無建議先修課程

### 教師資料

教師網頁： <http://www.cyut.edu.tw/~shuo/>

E-Mail： [shuo@cyut.edu.tw](mailto:shuo@cyut.edu.tw)

Office Hour：

星期一,第6~7節,地點:R-225;

星期三,第6~7節,地點:R-225;

分機:4832

[關閉](#) [列印](#)

尊重智慧財產權，請勿不法影印。