

朝陽科技大學
103學年度第2學期教學大綱

當期課號	B045	中文科名	導演與實務
授課教師	李佳懷	開課單位	傳播藝術系
學分數	2	修課時數	2
		開課班級	日間部四年制3年級 X班
修習別	專業必修		
類別	一般課程		

本課程與系所培養學生核心能力關聯度	高度關聯	中高關聯	中度關聯	中低關聯	低度關聯
傳播專業理論運用與理解分析媒體之能力。				✓	
傳播實務企劃、製作與發展專案之能力。	✓				
團隊合作與實踐職業倫理之能力。		✓			
國際視野之多元傳播專業能力。		✓			

本課程培養學生下列知識：

導演是影視作品的總監督者，本課程以導演的實務工作為主，探討導演如何將劇本文字影像化、指導演員的演出、實現場面調度、如何與其他專業技術人員合作，並以大師導演為例探討其創作與實踐的歷程。

- 1.了解導演的工作內容與方法。
- 2.訓練導演的方法與能力。
- 3.培養導演的工作態度與專業素養。
- 4.了解導演與其他專業技術人員合作方式。

Directors supervise the final quality through out the entire working process of film/video works. Practical Training in Directing is to train the future directors to accomplish the best of their works in every aspects by visualizing the script, directing actors, realizing mise-en-scene, cooperating with professional crews etc.. This class will also explore how the directors put into practice of their creative works.

每週授課主題

- 第01週：課程說明與討論
- 第02週：劇本選讀與詮釋
- 第03週：導演修改劇本注意事項
- 第04週：導演組在前製籌備期的工作
- 第05週：導演組拍攝期-場記工作事項
- 第06週：導演組拍攝期-副導演或助理導演工作事項
- 第07週：導演組拍攝期-如何引導演員
- 第08週：期中評量-劇本改編與故事大綱表達1
- 第09週：期中評量-劇本改編與故事大綱表達2
- 第10週：導演與其他工作人員溝通共識之方法1
- 第11週：導演與其他工作人員溝通共識之方法2
- 第12週：演員試鏡實務練習
- 第13週：排戲實務練習
- 第14週：場面調度實務練習
- 第15週：應變狀況1-預算縮減的處置方式
- 第16週：應變狀況2-演員失蹤的處置方式
- 第17週：期末評量與討論1
- 第18週：期末評量與討論2

成績及評量方式

- 期中評量：30%
- 各單項實務練習：30%
- 期末評量：30%
- 上課態度與同儕互動：10%

證照、國家考試及競賽關係

本課程無證照、國家考試及競賽資料。

主要教材

- 1.教師自編(教科書)

參考資料

本課程無參考資料!

建議先修課程

本課程無建議先修課程

教師資料

教師網頁：facebook

E-Mail：gawhylee@gmail.com

Office Hour：

分機：

[\[關閉\]](#) [\[列印\]](#)

尊重智慧財產權，請勿不法影印。