

朝陽科技大學
103學年度第2學期教學大綱

當期課號	9043	中文科名	採訪與編輯
授課教師	黃慧鳳	開課單位	通識教育中心
學分數	2	修課時數	2
修習別	校訂必修(選項中文課群)		
開課班級	四年制0年級 0班		
類別	一般課程		

本課程與系所培養學生核心能力關聯度	高度關聯	中高關聯	中度關聯	中低關聯	低度關聯
中文知識能力。			✓		
中文表達與撰寫能力。			✓		
文學鑑賞能力。		✓			

本課程培養學生下列知識：

由於傳播科技的快速發展，使得傳播者的角色顯得極為重要，尤其是在眾多媒體的不同傳播觀點中，資訊的解讀非常容易受到誤導，而媒介的濫用或誤用，往往便是誤解資訊的開端，因此本課程的重點將著重於實務上的採訪訓練，以期能建立一個正確的採訪技巧與運用態度，並予以正確且有效的編輯實務訓練，以達到正確傳達資訊的目標。

- 1.理解各種媒體之特質，及媒體在生活中扮演之意義
- 2.掌握媒體的採訪與編輯技巧
- 3.透過實務採訪以確實理解編輯採訪之過程，以建立實務經驗

Because of propagating the fast development of science and technology , make the role of the persons who propagate seem extremely important, especially propagating in the view in the difference of numerous mediases, information is very easy to be misled to under-stand, and the abuse or misapplication of me-dia, is often the beginning of misunderstanding information, so the focal point of a course trains focusing on the interview on the practice, expect to set up a correct interview skill and use the attitude, and give the correct and effective editor the practice is trained, in order to reach the correct goal which transmits in-formation.

每週授課主題

- 第01週：課程概論、教材與進度、課程要求說明
- 第02週：新聞的產生
- 第03週：記者的角色與條件
- 第04週：期中作業分組準備及討論
- 第05週：校慶補假
- 第06週：採訪準備工作
- 第07週：寫作要點及敘事結構
- 第08週：攝影的實踐
- 第09週：期中考
- 第10週：編輯的角色與定位
- 第11週：編輯工作
- 第12週：標題製作
- 第13週：期末作業準備及討論
- 第14週：版面規劃與編排(一)
- 第15週：版面規劃與編排(二)
- 第16週：圖文編輯
- 第17週：期末作業報告與觀摩分享
- 第18週：期末考(授課大綱將因實際授課而調整)

成績及評量方式

- 期中報告：25%
- 期末報告：35%
- 學習態度：15%
- 平時作業及出席：25%

證照、國家考試及競賽關係

- (紅磚文學獎)
- (相關徵文比賽)

主要教材

1. 書名：《新聞採訪與編輯》 作者：鄭貞銘 出版社：三民書局(教科書)

參考資料

書名：新聞採訪與寫作 作者：馬西屏 出版年(西元)： 出版社：五南圖書
書名：新聞編輯與標題寫作 作者：戴定國 出版年(西元)： 出版社：五南圖書
書名：圖文編輯 作者：丘永福 出版年(西元)： 出版社：藝風堂

建議先修課程

本課程無建議先修課程

教師資料

教師網頁：http://www.cyut.edu.tw/~hhf6225/
E-Mail：lydiahhf@yahoo.com.tw
Office Hour：
分機：

[\[關閉\]](#) [\[列印\]](#)

尊重智慧財產權，請勿不法影印。