

**朝陽科技大學**  
**103學年度第2學期教學大綱**

當期課號	3035	中文科名	管理學
授課教師	陳永栓	開課單位	企業管理系
學分數	3	修課時數	3
修習別	專業必修	開課班級	四年制1年級 A班
類別	一般課程		

本課程與系所培養學生核心能力關聯度	高度關聯	中高關聯	中度關聯	中低關聯	低度關聯
專業倫理與團隊合作態度。		✓			
自主學習與終身學習態度。		✓			
產業趨勢與國際視野洞察能力。			✓		
管理問題辨識與分析能力。			✓		
創意與創新能力。			✓		
流程企劃與分析能力。			✓		
行銷與業務能力。			✓		

**本課程培養學生下列知識：**

本課程在介紹管理理論發展與管理功能之內涵，包括管理學派的演進、管理者角色介紹、管理功能之規劃、組織、領導與控制等，搭配分組個案報告，以達到理論與實務之應用。

- 1.了解管理學派之演進和內涵。
- 2.了解管理功能之規劃、組織、領導、控制。
- 3.透過產業實務個案分析，了解企業之管理功能應用。

The purpose of this course is to introduce the development of management theories and function of management. The content of this course includes: the history of management theories, function of management (planning, organizing, leadership, and control) and case study. Students have to process the case study in group and analysis for coordinating management theory or chapter for learning practice efficiently.

**每週授課主題**

- 第01週：組織管理概論
- 第02週：管理思想發展
- 第03週：環境與全球化
- 第04週：規劃與決策
- 第05週：策略管理
- 第06週：組織結構與組織設計
- 第07週：組織行為
- 第08週：群體、團隊與衝突管理
- 第09週：期中考
- 第10週：人力資源管理
- 第11週：領導觀念演進
- 第12週：激勵與溝通
- 第13週：控制與績效管理
- 第14週：組織文化與變革
- 第15週：創新與創業精神
- 第16週：企業倫理與社會責任
- 第17週：個案討論
- 第18週：期末考

**成績及評量方式**

- 平時成績：30%
- 期中考：30%
- 期末考：40%

**證照、國家考試及競賽關係**

- 高考一般行政類

**主要教材**

1. 書名：管理學 作者：牛涵錚、姜永淞 出版社：全華 (教科書)

#### 參考資料

本課程無參考資料!

#### 建議先修課程

本課程無建議先修課程

#### 教師資料

教師網頁：<http://www.cyut.edu.tw/~g9322805/>

E-Mail：[g9322805@gmail.com](mailto:g9322805@gmail.com)

Office Hour：

分機：

[\[關閉\]](#) [\[列印\]](#)

尊重智慧財產權，請勿不法影印。