

朝陽科技大學
103學年度第2學期教學大綱

當期課號	2494	中文科名	管理學
授課教師	陳玉慧	開課單位	資訊管理系
學分數	3	修課時數	3
		開課班級	日間部四年制1年級 C班
修習別	專業必修		
類別	一般課程		

本課程與系所培養學生核心能力關聯度	高度關聯	中高關聯	中度關聯	中低關聯	低度關聯
管理知能於組織資源之運用能力。	✓				
資訊技能於資訊系統之應用能力。			✓		
專業倫理與團隊合作協調能力。		✓			
資訊管理相關時事議題認知與自主學習能力。	✓				

本課程培養學生下列知識：

1. 知識：使學生瞭解管理學基礎理論與相關管理實務 2. 技能：能進行簡單的分析與比較決策方案 3. 態度：使學生建立自主學習的態度 4. 其他：為後續管理相關課程之基礎

1. 學生能了解管理學演進及基本理論
2. 學生能了解管理環境及規劃的基本概念
3. 學生能具備基本決策制定及組織相關知識
4. 學生能具備領導、控制基礎知識
5. 學生需瞭解管理實務議題

This course introduces students to the concepts and principles of management. Relevant topics include the fundamental concepts of the management process, organizational structure and functional responsibilities, planning, leadership and control. Practical experience in the management of business operations will be discussed using real-life examples.

每週授課主題

- 第01週：第1章 管理與組織概論
 第02週：第2章 組織文化與環境的限制
 第03週：第3章 全球環境中的管理
 第04週：第4章 多樣化的工作團隊
 第05週：第5章 社會責任與管理道德
 第06週：第6章 決策
 第07週：第7章 管理變革與創新
 第08週：第8章 規劃的基礎 第9章 策略管理
 第09週：期中考
 第10週：第10章 控制的基礎
 第11週：第11章 組織設計的基礎 第12章 現代的組織設計
 第12週：第13章 人力資源管理
 第13週：第14章 群體與團隊
 第14週：第15章 瞭解個人行為
 第15週：第16章 管理者與溝通
 第16週：第17章 激勵員工
 第17週：第18章 管理者即領導者
 第18週：期末考

成績及評量方式

課堂參與與表現：40%
 期中考：30%
 期末報告：30%

證照、國家考試及競賽關係

本課程無證照、國家考試及競賽資料。

主要教材

1. 書名：管理學(Robbins/ Management 12/e) 作者：林孟彥、林均妍譯 出版社：華泰文化 出版年：2015 版次：12 (教科書)

參考資料

書名：Fundamentals of Management, 9/e 作者：Robbins, 2015 出版年(西元)： 出版社：華泰文化

建議先修課程

本課程無建議先修課程

教師資料

教師網頁：http://www.cyut.edu.tw/~s97212907/

E-Mail：s97212907@cyut.edu.tw

Office Hour：

分機：

[\[關閉\]](#) [\[列印\]](#)

尊重智慧財產權，請勿不法影印。