

**朝陽科技大學**  
**103學年度第2學期教學大綱**

當期課號	1487	中文科名	人際溝通
授課教師	劉興郁	開課單位	行銷與流通管理系
學分數	3	修課時數	3
修習別	專業必修	開課班級	日間部四年制1年級 C班
類別	一般課程		

本課程與系所培養學生核心能力關聯度	高度關聯	中高關聯	中度關聯	中低關聯	低度關聯
行銷專業實戰能力。					✓
流通連鎖專業實戰能力。					✓
職場所需資訊能力。				✓	
良好企業倫理、工作態度與團隊合作能力。	✓				
問題解決、終身學習與創新能力。				✓	
職場所需語文能力。				✓	

**本課程培養學生下列知識：**

探討人際關係與溝通相關理論，並藉由介紹不同的溝通方式與溝通活動進行，讓同學培養增進人際關係與溝通之技巧。使人際關係更為圓融，讓同學在面對日後行銷或業務相關工作時，具有更強的人際關係與溝通能力。

1. 溝通表達
2. 人際互動
3. 團隊合作
4. 問題解決
5. 工作責任及紀律
6. 資訊科技應用

Understanding human relation concepts and communication skills for the future business environments.

**每週授課主題**

- 第01週：課程預備
- 第02週：課程說明與團隊建構：專注、主動、自律
- 第03週：導論：企業發展與溝通效能：人格特質、冰山理論
- 第04週：正向心理學、樂觀、內外控
- 第05週：自我肯定與利他
- 第06週：人際溝通分析：TA
- 第07週：情緒辨識、反映、簡述語意
- 第08週：家庭溝通模式分析
- 第09週：期中考
- 第10週：情緒智慧與情緒管理
- 第11週：感覺清單：正向回饋練習
- 第12週：事業驅力測驗與練習
- 第13週：肯定自我與抹煞自我語言習慣分析
- 第14週：解釋模式分析與練習
- 第15週：小組溝通效能競賽
- 第16週：組織中的人際關係
- 第17週：組織中的人際關係2
- 第18週：期末考：溝通案例分析

**成績及評量方式**

- 分組報告：20%
- 課堂參與：15%
- 期末考：25%
- 期中考：25%
- 企業溝通案例心得報告：15%

**證照、國家考試及競賽關係**

本課程無證照、國家考試及競賽資料。

## 主要教材

1. 書名：學習樂觀樂觀學習 作者：Seligman著，洪蘭譯 出版社：遠流 出版年：2009 版次：2 (教科書)

## 參考資料

本課程無參考資料!

## 建議先修課程

本課程無建議先修課程

## 教師資料

教師網頁：<http://www.cyut.edu.tw/~syliu/>

E-Mail：[syliu@cyut.edu.tw](mailto:syliu@cyut.edu.tw)

Office Hour：

星期三,第3~4節,地點:T2-915;

星期四,第6~7節,地點:T2-915;

分機:4227

[\[關閉\]](#) [\[列印\]](#)

尊重智慧財產權，請勿不法影印。