

**朝陽科技大學**  
**103學年度第2學期教學大綱**

當期課號	0435	中文科名	創意英文寫作
授課教師	康哲彰	開課單位	通識教育中心
學分數	2	修課時數	2
		開課班級	日間部四年制0年級 5班
修習別	校訂選修		
類別	一般課程		

本課程與系所培養學生核心能力關聯度	高度關聯	中高關聯	中度關聯	中低關聯	低度關聯
以英語或其他外語參與社交活動、職場工作溝通之能力。		✓			
閱讀並理解日常生活資訊及不同主題文章之能力。	✓				
以英、外語認識世界多元文化之能力。			✓		
有效自主學習英、外語之能力。	✓				

**本課程培養學生下列知識：**

本課程的目標為透過基礎文法強化，搭配各類題材寫作練習，拓展學生對於英文使用的多元思維，進而在創意與英文使用中找尋屬於自己風格的寫作模式。

1. 強化基礎文法的使用。
2. 學習並懂得使用英文慣用語。
3. 了解各類寫作題材及創意式的寫法。
4. 透過中英雙向翻譯練習加強英文寫作技巧。

The purpose of this course is to introduce the multiple aspects of creativity applied in English writing by fostering students' basic grammar competency, flexible writing skills in tackling assorted topics, and, most critically, the indispensable logic creativity in using English as a communication tool. It's expected that students could establish, through repetitive and instructed practice, their personal writing styles after taking the course. The course objectives are: 1. To teach basic grammar. 2. To introduce culture-specific expressions, such as idioms or proverbs for application in writings. 3. To teach various writing genres and writing skills. 4. To teach Chinese-English translation and its' implication in English writing.

**每週授課主題**

- 第01週：課程介紹
- 第02週：寫作與俚語-1
- 第03週：寫作與俚語-2
- 第04週：寫作與俚語-3
- 第05週：破題技巧
- 第06週：短句與長句的迷思
- 第07週：論說與抒情技巧
- 第08週：期中考
- 第09週：文字插畫
- 第10週：廣告標題
- 第11週：履歷表
- 第12週：書信
- 第13週：正式與非正式文體
- 第14週：旅遊行程
- 第15週：語言學在寫作的應用-矛盾修辭
- 第16週：壓韻
- 第17週：課程統整
- 第18週：繳交期末彙整報告

**成績及評量方式**

- 平時作業及出席：40%
- 學習態度：20%
- 期考作業彙整繳交：20%
- 期中考：20%

**證照、國家考試及競賽關係**

- 全民英檢(GEPT)
- 多益(TOEIC)

- 大學校院英語能力測驗(CSEPT)
- 雅思(IELTS)
- 托福(TOFEL)

#### 主要教材

1.教師自編教材(教科書)

#### 參考資料

本課程無參考資料!

#### 建議先修課程

本課程無建議先修課程

#### 教師資料

教師網頁：<http://www.cyut.edu.tw/~paxsonkang/>

E-Mail：[paxsonkang@cyut.edu.tw](mailto:paxsonkang@cyut.edu.tw)

Office Hour：

分機：

[關閉](#) [列印](#)

尊重智慧財產權，請勿不法影印。