

**朝陽科技大學**  
**103學年度第1學期教學大綱**

|      |      |      |              |
|------|------|------|--------------|
| 當期課號 | 8031 | 中文科名 | 商業管理群教材教法    |
| 授課教師 | 張瑞村  | 開課單位 | 師資培育中心       |
| 學分數  | 2    | 修課時數 | 2            |
| 修習別  | 專業必修 | 開課班級 | 日間部四年制2年級 A班 |
| 類別   | 一般課程 |      |              |

| 本課程與系所培養學生核心能力關聯度   | 高度關聯 | 中高關聯 | 中度關聯 | 中低關聯 | 低度關聯 |
|---------------------|------|------|------|------|------|
| 教育理論基礎知識、課程設計與教學知能。 | ✓    |      |      |      |      |
| 學生身心發展與輔導知識。        |      |      |      | ✓    |      |
| 教育專業倫理精神。           |      |      | ✓    |      |      |
| 合作與溝通協調能力。          |      | ✓    |      |      |      |
| 人文與社會關懷情操。          |      |      |      |      | ✓    |
| 班級經營能力。             |      |      | ✓    |      |      |
| 自我專業發展能力。           |      | ✓    |      |      |      |
| 自省與批判思考能力。          |      |      | ✓    |      |      |

**本課程培養學生下列知識：**

本課程旨在使學生瞭解教學活動設計、教材編製、教學媒體製作、與教師自編測驗的原理原則，並能有效的運用適切的教學方法，在教室中進行微試教。

- 1.學生能瞭解職業學校教育目標及群科教學目標，並能瞭解新課程之課程結構及課程綱要。
- 2.學生能瞭解並熟練認知領域、技能領域、情意領域教學目標與行為目標的敘述及寫法。
- 3.學生能瞭解教學活動設計的內涵、教材編製的原理，並熟練各種教學媒體的製作、以及熟練各種教學方法。
- 4.學生能瞭解並熟練各種教學評量方法與命題技巧。

The course provide principles of instruction design, teaching materials development, teaching medium making, teacher-made testing for students. And the course provide an opportunity of micro-teaching for students to practice the teaching activities.

**每週授課主題**

- 第01週：教學的意義、規準、與模式
- 第02週：教學目標(一) (撰寫微試教之教學目標)
- 第03週：教學目標(二) (撰寫微試教之教學目標)
- 第04週：教學計畫的內容(一) (撰寫微試教之教學計畫)
- 第05週：教學計畫的內容(二) (撰寫微試教之教學計畫)
- 第06週：教學計畫的內容(三) (撰寫微試教之教學計畫)
- 第07週：教材編製(一) (撰寫微試教之教材)
- 第08週：教材編製(一) (撰寫微試教之教材)
- 第09週：期中成果發表與同儕評量
- 第10週：教學方法(一)
- 第11週：教學方法(二)
- 第12週：校外教學參觀
- 第13週：教學演示(微試教01)
- 第14週：教學演示(微試教02)
- 第15週：教學演示(微試教03)
- 第16週：教學演示(微試教04)
- 第17週：教學演示(微試教05)
- 第18週：實習分發與期末成果發表

**成績及評量方式**

- 學習態度：10%
- 上課出席率：10%
- 教案設計：10%
- 微試教表現：30%
- 學習歷程檔案：40%

**證照、國家考試及競賽關係**

- 教師資格檢定考試
- 中等學校教師證書

### 主要教材

1.江文雄（主編）（2006）。職業類科課程教材教法通論。臺北市：師大書苑。(教科書)

### 參考資料

本課程無參考資料!

### 建議先修課程

1.教學原理

### 教師資料

教師網頁：<http://www.cyut.edu.tw/~rtchang/>

E-Mail：[rtchang@cyut.edu.tw](mailto:rtchang@cyut.edu.tw)

Office Hour：

星期一,第3~4節,地點:G-412;

星期三,第5~6節,地點:G-412;

分機:4435

[\[關閉\]](#) [\[列印\]](#)

尊重智慧財產權，請勿不法影印。