

朝陽科技大學
103學年度第1學期教學大綱

當期課號	3013	中文科名	財金英文閱讀
授課教師	王言	開課單位	財務金融系
學分數	3	修課時數	3
修習別	專業選修	開課班級	四年制2年級 A班
類別	一般課程		

本課程與系所培養學生核心能力關聯度	高度關聯	中高關聯	中度關聯	中低關聯	低度關聯
應用財金專業知識與技能能力。		✓			
財金資訊與電腦操作能力。				✓	
實踐倫理道德與終身學習能力。			✓		
獨立思考與問題解決能力。		✓			
協調合作與溝通表達能力。		✓			

本課程培養學生下列知識：

英文能力之提升首重於對英文邏輯之充份認識為先並把學習英文當成一種「遊戲」，在此基礎上進而學習文法架構，財金專業用語、譯述、撰寫以及對話之專業能力，準此本課程目標。

1. 認識英文邏輯並對英文產生興趣
2. 瞭解英文文法結構與財金專業語詞
3. 瞭解中文直譯成英文的技巧
4. 瞭解英文會話的對話技巧
5. 認識英文口語發音的基本原則

Train our students to raise their reading abilities in English.

每週授課主題

- 第01週：認識英文邏輯與中文邏輯之不同
- 第02週：熟悉英文邏輯之一
- 第03週：熟悉英文邏輯之二
- 第04週：認識搭積木之英文學習之一
- 第05週：認識搭積木之英文學習之二
- 第06週：認識搭積木之英文學習之三
- 第07週：熟悉英文主要意思架構與文法之一
- 第08週：熟悉英文主要意思架構與文法之二
- 第09週：熟悉英文主要意思架構與文法之三
- 第10週：考試
- 第11週：熟悉英文次要意思架構與文法之一
- 第12週：熟悉英文次要意思架構與文法之二
- 第13週：熟悉英文次要意思架構與文法之三
- 第14週：熟悉會話英文句型與文法
- 第15週：熟悉會話英文句型與文法
- 第16週：認識英文會話與發音
- 第17週：認識英文會話與發音
- 第18週：考試

成績及評量方式

- 期中考：30%
學習態度：40%
期末考：30%

證照、國家考試及競賽關係

本課程無證照、國家考試及競賽資料。

主要教材

1. 隨堂筆記(教科書)
2. 新英文法(教科書)

參考資料

本課程無參考資料!

建議先修課程

本課程無建議先修課程

教師資料

教師網頁：<http://lms.ctl.cyut.edu.tw/2005053>

E-Mail：yalewang@cyut.edu.tw

Office Hour：

星期二,第2~3節,地點:T2-962;

星期四,第2~3節,地點:T2-962;

分機:

[\[關閉\]](#) [\[列印\]](#)

尊重智慧財產權，請勿不法影印。