

朝陽科技大學
103學年度第1學期教學大綱

當期課號	2442	中文科名	社會個案工作
授課教師	王慧琦	開課單位	社會工作系
學分數	3	修課時數	3
		開課班級	日間部四年制2年級 B班
修習別	專業必修		
類別	一般課程		

本課程與系所培養學生核心能力關聯度	高度關聯	中高關聯	中度關聯	中低關聯	低度關聯
社會工作專業理論知識之瞭解能力。	✓				
社會工作專業實務執行能力。	✓				
社會工作研究評估與資訊應用之能力。			✓		
溝通協調與團隊工作能力。			✓		
多元思維與人文關懷能力。		✓			
自主終生學習與創新能力。	✓				
社會工作倫理及社會正義使命認知能力。				✓	

本課程培養學生下列知識：

社會個案工作是社會工作實務三大主要方法之一，也是社會工作專業化過程中最早發展的社會工作方法。課程著重於實務能力的提昇，強調由理解到操作的落實。除了介紹個案工作基本的理論與價值觀，特別著重於每一個步驟的實行。

- 1.瞭解社會個案工作之基本概念與基礎
- 2.瞭解個案工作的流程
- 3.學習個案工作進行中所需之實務技術

The contents of this course include: History of social casework, foundations of casework, helping process, helping relationship, interview skills, assessment, intervention, evaluation, and termination. Discussion and practice are emphasized.

每週授課主題

- 第01週：課程說明；團體討論小組名單確定；雙人個案演練名單確定；影片欣賞與討論
 第02週：概論
 第03週：個案工作的基本概念（一）
 第04週：個案工作的基本概念（二）
 第05週：社會個案工作的基本過程（一）
 第06週：社會個案工作的基本過程（二）
 第07週：影片欣賞與討論
 第08週：助人的專業關係；個案工作的會談
 第09週：期中考
 第10週：個案工作預估；團體報告□
 第11週：訂定干預計畫和目標；團體報告
 第12週：個案紀錄之撰寫(補充)；團體報告
 第13週：影片欣賞與討論；團體報告
 第14週：個案工作直接服務方法（一）；團體報告
 第15週：個案工作直接服務方法（二）；團體報告
 第16週：個案工作間接服務方法；團體報告
 第17週：評估與結案；社會工作者與專業成長；團體報告
 第18週：期末考

成績及評量方式

- 口頭報告：20%
 期末考：30%
 期中考：20%
 上課出席及發言：10%
 雙人個案演練及作業：20%

證照、國家考試及競賽關係

- 專技高考社會工作師
- 社會行政

主要教材

1.謝秀芬(2010)。社會個案工作—理論與技巧。台北：雙葉書廊有限公司。(教科書)

參考資料

本課程無參考資料!

建議先修課程

本課程無建議先修課程

教師資料

教師網頁：<http://lms.ctl.cyut.edu.tw/1994080>

E-Mail：whc@cyut.edu.tw

Office Hour：

星期二,第1~2節,地點:G-425;

星期五,第5~6節,地點:G-425;

分機:4709

[\[關閉\]](#) [\[列印\]](#)

尊重智慧財產權，請勿不法影印。