

朝陽科技大學
103學年度第1學期教學大綱

當期課號	1719	中文科名	校外實習
授課教師	鄭純媛	開課單位	工業工程與管理系
學分數	3	修課時數	3
		開課班級	日間部四年制4年級 A班
修習別	專業選修		
類別	一般課程		

本課程與系所培養學生核心能力關聯度	高度關聯	中高關聯	中度關聯	中低關聯	低度關聯
應用數學、科學及工程知識於專業學科的能力。				✓	
認知、規劃並解決工業工程與管理實務問題的能力。		✓			
資料收集、整理、統計分析與詮釋的能力。			✓		
系統、組件或製程等規劃與設計，以滿足需求面的能力。			✓		
跨領域團隊工作及有效溝通與計畫管理的能力。		✓			
具備廣度知識以了解當代議題與其社會衝擊的能力。		✓			
專業道德與倫理的認知。		✓			
終身學習態度養成的能力。				✓	

本課程培養學生下列知識：

藉由校外實習課程，使得學生能夠提早體驗職場，建立正確工作態度，取得專業實務經驗，並結合學校教育與企業實習，能將理論與實作相互印證，提升學習效果。

- 1.建立正確工作態度
- 2.取得專業實務經驗
- 3.理論與實作相互印證，提升學習效果

To allow students experiencing the workplace early, to establish correct attitude, to obtain professional and practical experience, and to enhance learning effects through the link of theory and practice.

每週授課主題

- 第01週：赴實習現場瞭解現況並實作
- 第02週：赴實習現場瞭解現況並實作
- 第03週：赴實習現場實作
- 第04週：赴實習現場實作
- 第05週：赴實習現場實作
- 第06週：赴實習現場實作
- 第07週：赴實習現場實作
- 第08週：赴實習現場實作
- 第09週：返校討論
- 第10週：整理心得報告
- 第11週：繳交心得報告
- 第12週：暑期校外實習心得交流
- 第13週：後續資料彙整
- 第14週：後續資料彙整
- 第15週：後續資料彙整
- 第16週：後續資料彙整
- 第17週：後續資料彙整
- 第18週：後續資料彙整

成績及評量方式

- 校外實習實作考評：60%
- 心得書面報告：20%
- 實習口頭報告：20%

證照、國家考試及競賽關係

本課程無證照、國家考試及競賽資料。

主要教材

1. 書名：1.實習手冊(教科書) 作者：系編 出版社：無 (教科書)

參考資料

本課程無參考資料!

建議先修課程

本課程無建議先修課程

教師資料

教師網頁： <http://www.cyut.edu.tw/~cycheng/>

E-Mail： cycheng@cyut.edu.tw

Office Hour：

星期二,第5~6節,地點:E-501;

星期四,第5~6節,地點:E-501;

分機:4256

[\[關閉\]](#) [\[列印\]](#)

尊重智慧財產權，請勿不法影印。