

朝陽科技大學
103學年度第1學期教學大綱

當期課號	1533	中文科名	商用日文(二)
授課教師	黃珍良	開課單位	銀髮產業管理系
學分數	2	修課時數	2
修習別	專業選修	開課班級	日間部四年制2年級 A班
類別	一般課程		

本課程與系所培養學生核心能力關聯度	高度 關聯	中高 關聯	中度 關聯	中低 關聯	低度 關聯
銀髮產業經營管理的能力。				✓	
銀髮產業專業服務的能力。					✓
專業倫理與職業道德的能力。					✓
自主學習與終身學習的能力。				✓	
溝通協調與團隊合作的能力。				✓	
國際視野與產業趨勢洞察的能力。		✓			

本課程培養學生下列知識：

藉由第二外國語的練習，增闊同學國際視野，並因日本為全球高齡化比率最高的國家，其發展經驗非常足以引為借鏡，故學習商用日語（二）進階增強與日本人溝通及閱讀的能力。

- 1.培養基礎會話能力。
- 2.學習商用溝通專業詞彙。
- 3.了解日本風俗與民族文化特色。
- 4.增加國際觀與建立會談自信。

This course tries to make students learning Japanese happily and understand it thoroughly by mother language teaching method. In class , besides giving students handout and textbooks to ensure their writing and reading abilities, enhance their abilities in speaking and listening also.

每週授課主題

- 第01週：課程與教材介紹、自我介紹
- 第02週：單字與動詞變化
- 第03週：日本文化介紹
- 第04週：基本句型、現在型動詞與未來型動詞
- 第05週：單字、句型練習、過去型動詞
- 第06週：單字、句型練習、簡單會話
- 第07週：日本文化介紹
- 第08週：期中考試
- 第09週：單字、句型練習、會話練習、文法、分組練習
- 第10週：日本文化介紹
- 第11週：形容詞變化
- 第12週：單字、句型練習、會話練習、文法、短文練習
- 第13週：日本文化介紹
- 第14週：單字、句型練習、會話練習、文法、閱讀練習
- 第15週：單字、句型練習、會話練習、文法、閱讀練習、聽力練習
- 第16週：單字、句型練習、會話練習、文法、聽力練習、分組練習、綜合練習
- 第17週：日本文化介紹
- 第18週：期末考試

成績及評量方式

- 其中考試：30%
- 期末考試：40%
- 分組報告：20%
- 平常成績：10%

證照、國家考試及競賽關係

- 日本語能力試驗N4

主要教材

1. 書名：元氣日本語 作者：林麗娟、陳玉青、謝琪瑛、洪筱萍 出版社：全華圖書股份有限公司 (教科書)

參考資料

書名：基礎日本語 作者：劉姬芳,高子原,張雅棻 出版年(西元)： 出版社：高立圖書有限公司

建議先修課程

本課程無建議先修課程

教師資料

教師網頁：<http://www.cyut.edu.tw/~jinyang/>

E-Mail：jinyang@cyut.edu.tw

Office Hour：

星期一,第6~7節,地點:D-208;

星期三,第5~6節,地點:D-208;

分機:

[關閉](#) [列印](#)

尊重智慧財產權，請勿不法影印。